

## Innholdsfortegnelse – reglement NM senior

<b>Innholdsfortegnelse – reglement NM senior .....</b>	<b>1</b>
<b>Reglement for Norgesmesterskap for senior .....</b>	<b>3</b>
<b>1.0 Mesterskapsstruktur.....</b>	<b>3</b>
1.1 Klasser.....	3
1.2 Spillesystem .....	3
1.3 Organisering.....	3
1.4 NM runder.....	3
<b>2.0 Startberettigelse .....</b>	<b>4</b>
2.1 Deltakelse.....	4
2.2 Spilleberettigelse - minstealder .....	4
2.3 Spilleberettigelse - lisens .....	4
2.4 Å spille for en klubb.....	5
2.5 Spilleberettigelse klubb – spillerovergang til lag i lavere divisjoner.....	5
2.6 Spilleroverganger .....	5
2.7 Deltakelse på lag .....	5
2.8 Utenlandske statsborgere .....	6
<b>3.0 Sonecup .....</b>	<b>6</b>
3.1 Konkurransesoner/administrasjonsmyndighet .....	6
3.2 Organisering av sonecup .....	6
3.3 Innbydelse til sonecup.....	6
3.4 Administrasjon .....	6
3.5 Kampoppsett .....	7
3.6 Kampformat .....	8
3.7 Antall kamper.....	8
3.8 Lag som trekker seg .....	9
3.9 Lagene til en kamp .....	9
3.10 Dømming/dommere .....	9
3.11 Spilledrakter .....	9
3.12 Premiering .....	9
3.13 Stevnejury .....	9
3.14 Protester .....	10
3.15 Baller.....	10
<b>4.0 Norgesrunde .....</b>	<b>10</b>
4.1 Deltakelse i Norgesrunden .....	10
4.2 Organisering.....	10
4.3 Administrasjon .....	11
4.4 Kampoppsett .....	11
4.5 Gjennomføring av kamper i Norgesrunden .....	12
4.6 Stevnejury. ....	14
4.7 Lagene til en kamp .....	15
4.8 Dommere i Norgesrunden.....	15
4.9 Økonomi knyttet til Norgesrunden .....	16
<b>5.0 Kvartfinaler .....</b>	<b>16</b>
5.1 Deltakende lag.....	16
5.2 Kampoppsett og trekning .....	16
5.3 Arrangementet.....	16
5.4 Lagene til en kamp .....	17

5.5	Dommere.....	19
5.6	Resultatrapportering.....	20
5.7	Økonomi.....	20
<b>6.0</b>	<b>Semifinaler.....</b>	<b>20</b>
6.1	Deltakende lag.....	20
6.2	Kampoppsett og trekning.....	21
6.3	Arrangementet.....	21
6.4	Lagene til en kamp.....	21
6.5	Dommere.....	23
6.6	Resultatrapportering.....	23
6.7	Økonomi.....	24
<b>7.0</b>	<b>Finale.....</b>	<b>24</b>
7.1	Deltakende lag.....	24
7.2	Administrasjon.....	24
7.3	Cupfinale- helg.....	25
7.4	Teknisk møte.....	25
7.5	Kampoppsett og trening.....	25
7.6	Arrangementet.....	25
7.7	Teknisk delegert.....	26
7.8	Reise.....	27
7.9	Dommere og funksjonærer.....	27
7.10	Presse og media.....	27
7.11	Prosedyre.....	28
7.12	Resultatrapportering.....	28
7.13	Økonomi.....	28
<b>8.0</b>	<b>Sanksjoner.....</b>	<b>31</b>
8.1	Forhold som sanksjoner.....	31
8.2	Former for sanksjon.....	31
8.3	Valget av sanksjon.....	32
8.4	Sanksjons behandlingsprosess.....	32
<b>9.0</b>	<b>Premiering.....</b>	<b>32</b>
	Gyldighet.....	32
	<b>Vedlegg 1 – norm for speaker ved premieseremoni:.....</b>	<b>33</b>

# Reglement for Norgesmesterskap for senior

## 1.0 Mesterskapsstruktur

### 1.1 Klasser

Det avvikles Norgesmesterskap (NM) for kvinner og for menn.

### 1.2 Spillesystem

NM spilles etter utslagsmetoden dvs. at lag som ikke vinner en cupkamp (avgjørelse i enkeltkamp) – eller cupturnering i en runde er utslått.

### 1.3 Organisering

NM organiseres på tre forskjellige nivåer. Sonecup som er første runde i NM, arrangeres for lag fra 2. divisjon eller lavere, kan arrangeres på forskjellige nivåer på konkurransesonen. Norgesrunden spilles åtte forskjellige steder rundt om i landet i hver klasse. Når det er færre enn åtte elitelag kan Norgesrunden arrangeres på færre enn åtte steder. Åtte vinnere går videre til ren cup med kvartfinaler, semifinaler og finale.

#### *Sonecup*

Sonecup som arrangeres i hver konkurransesone, er første runde i NM og vinnerne går videre til Norgesrunden. Sonecupen kan gjennomføres på flere nivåer.

#### *Norgesrunden*

Norgesrunden spilles med lag fra Eliteserien, 1. divisjon og vinnerne av sonecupene.

Norgesrunden spilles primært med 3-4(5/6) lag i hver enkelt Norgesrunde (unntaksvis som enkeltkamp).

Nord-Norge er en egen sone der Nordnorsk mesterskap (NNM) er en av åtte Norgesrunder i hver klasse. Nordnorske elitelag deltar i NNM.

#### *Kvartfinaler*

De åtte Norgesrundevinnerne spiller kvartfinaler. Kvartfinaler trekkes. Hjemmebane avgjøres ved trekning. Ved færre enn åtte Norgesrunder gis lag wo. i kvartfinalen.

#### *Semifinaler*

De fire kvartfinalevinnerne spiller semifinaler. Semifinaler trekkes. Hjemmebane avgjøres ved trekning.

#### *NM finale*

Semifinalevinnerne spiller finale. Finalen spilles i 21-22.. januar 2012.

Hjemmebane/hjemmelag avgjøres ved trekning.

### 1.4 NM runder

<u>Runde</u>	<u>Navn</u>	<u>Nivå</u>
Første runde	Sonecup	Alle nivåer under 1. div. (senior dvs. >15 år)
Andre runde	Norgesrunde	Elitelag, 1. div.lag, sonecupvinnere
Tredje runde	Kvartfinaler	Åtte Norgesrundevinnere
Fjerde runde	Semifinaler	Fire kvartfinalevinnere
Finale	NM finale	Semifinalevinnere

## 2.0 Startberettigelse

### 2.1 Deltakelse

NM senior er åpen for alle lag i klubber som er medlem av Norges Volleyballforbund. Lag fra Eliteserien og 1. divisjon kommer inn i NM i Norgesrunden (se punkt 4.1). Øvrige lag melder seg på til sonecup gjennom sin konkurransesone (Se punkt 3).

### 2.2 Spilleberettigelse - minstealder

*Minstealder for deltakelse i NM senior*

En spiller må fylle 15 år senest 31.12. det året gjeldende sesong starter som vedkommende skal delta i NM senior.

*For 2011-12:*

Alle deltakere må senest være født i 1996.

### 2.3 Spilleberettigelse - lisens

Alle spillere som deltar i NM skal ha gyldig lisens.

For NM gjelder spesielt:

Ved deltakelse i – og for lag som går videre fra sonecupen gjelder lisensbestemmelser for lavere divisjoner.

For lag som går inn i NM i Norgesrunden, dvs. lag fra eliteserien og 1. divisjon, gjelder lisensbestemmelsene for henholdsvis eliteserien og 1. divisjon. Fra og med kvartfinalene kan en klubb disponere alle klubbens spillere fritt på det gjenværende laget. Lisenskravet, for disse lagene, er at alle spillere skal ha gyldig individuell, navngitt lisens.

#### **Personlig lisens**

Alle spillere skal ha gyldig lisens.

Lisensen skal være registrert før spilleren kan spille kamp.

Dersom innbetalingen for lisensen ikke blir betalt uten opphold, er ikke lenger registreringen av lisensen gyldig. Dette regnes da som om spilt(e) kamp(er) er spilt med ikke-spilleberettigede spillere.

Klubbene skal registrere inn lisensspillerne direkte på Internett i henhold til veiledningen på forbundets nettside [www.volleyball.no](http://www.volleyball.no).

For sesongen 2011-2012 er lisensbeløpene:

Under 14 år (født 1998 og senere*):	kr. 250,-
14 – 16 år (født 1995, 1996 og 1997):	kr. 530,-
17 år og eldre (født 1994 og tidligere*):	kr. 700,-
1. divisjon:	kr. 1.100,-
Eliteserien	kr 1.200,-

\*) Lisensen for årsklassen Under 14 år gjelder også for sandvolleyball i perioden fra lisensbetaling til 15.09.12.

En spiller som fyller 17 år før 1.1.12, er å betrakte som over 17 år for den sesongen og skal betale kr 700,- i lisens.

Etter å ha betalt kr 530,- eller kr. 700,- i lisens er vedkommende spilleberettiget for spill i aldersbestemte klasser, 2. divisjon og/eller lavere divisjoner og NM.

Kvitteringene for registrerte lisenser eller en utskrift fra Internett av lagets lisensspillere med gyldig lisens, skal settes inn i en mappe og medbringes til alle kamper/turneringer.

Lagleder må føre opp lagets spillere til kampen på kampskjemaet og krysse av for at den enkelte spiller har gyldig lisens, for deretter å signere skjemaet.

Kampens førstedommere (ved seriekamper og serieturneringer)/turneringsarrangør kontrollerer lisensdokumentasjon mot spillerlisten. Manglende dokumentasjon på registrert lisens for en spiller ved en kamp, skal påføres merknadsrubrikken i kampskjemaet/turneringsrapport.

Dersom laget skal unngå bot må det dokumenteres at denne/disse spillerne hadde registrert seg før kampstart innen tre dager etter kampen. Blir dette dokumentert, er det heller ingen bot. Men

denne 3-dagersfristen er altså ikke en frist for å registrere spilleren/spillerne, den er bare for å dokumentere at registreringen ble foretatt før de spilte kamp.

Dersom slik dokumentasjon ikke sendes inn iht. 3-dagersfristen bøtelegges laget med kr 500,- for å mangle dokumentasjon på lisens for en spiller.

Dersom spilleren ikke er registrert med lisens i NVBFs lisensregister, har laget benyttet en ikke-spilleberettigede spiller. Dersom et lag har benyttet ikke-spilleberettigede spiller skal laget bøtelegges og kan straffes med tap av kamp.

Laget kan supplere lisenslisten gjennom hele sesongen ved å løse nye spillerlisenser. En lisens er personlig, og kan ikke overføres til en annen spiller.

Lisensen er gyldig fra betalingstidspunktet og gjelder til og med 15. september det året sesongen avsluttes.

I lisensen inngår NVBFs refusjonsordning for dekking av behandlingsutgifter for skader. (Se orientering om ordningen på [www.volleyball.no](http://www.volleyball.no)).

## 2.4 Å spille for en klubb

En person er bare berettiget til å spille for én klubb i NVBF's offisielle serier/turneringer og mesterskap innendørs.

Når en spiller ønsker å endre berettigelse fra å spille for en klubb til å spille for en annen klubb, må spilleren foreta en spillerovergang. Dersom ny klubbs lag spiller i lavere divisjoner følges prosedyren som beskrevet i 2.5 og dersom laget spiller i forbundsseriene (elite/1.div.) gjelder prosedyrene for spillerovergang som i 2.6.

Det er enhver klubbs ansvar å kontrollere at en ny spiller har gyldig overgang før han/hun får spille for den nye klubben. Å spille med en spiller som ikke er spilleberettiget for klubben vil kunne medføre tap av kampen og/eller bot.

Dersom en spiller tidligere ikke har spilt for en norsk eller utenlandsk volleyballklubb, kan vedkommende spille for en valgfri klubb.

Dersom en person ikke har spilt for noen norsk klubb de siste 12 månedene, kan vedkommende fritt velge hvilken klubb han/hun vil spille for. Dette gjelder ikke elever ved ToppVolley Norge. For overgang for elever ved ToppVolley Norge, se reglement for eliteserien punkt 2.6.

En forutsetning for overgang er at vedkommende har gjort opp sine forpliktelser i den klubben vedkommende sist var medlem og skriftlig har meldt seg ut av denne klubben.

Dersom en klubb blir nedlagt, kan spillerne fra den nedlagte klubben spille for en valgfri klubb, uten overgang. Dersom et lag blir nedlagt, men klubben fremdeles er medlem hos NVBF, skal spillerne ha overgang etter gjeldende regler. I slike tilfeller er det ingen karantene.

Elever ved ToppVolley Norge kan spille NM fra og med Norgesrunden for sin moderklubb. I tilfelle kampkollisjon mellom NM for moderlaget og kamper for TVN, er det TVN som avgjør hvilket lag spilleren skal spille for.

## 2.5 Spilleberettigelse klubb – spillerovergang til lag i lavere divisjoner

Se reglement for lavere divisjoner;

<http://www.volleyball.no/Volleyball/Sider/NVBF0211loverogregler.aspx>

## 2.6 Spilleroverganger

Se reglement for eliteserien;

<http://www.volleyball.no/Volleyball/Sider/NVBF0211loverogregler.aspx> eller for 1.divisjon; .

<http://www.volleyball.no/Volleyball/Sider/NVBF0211loverogregler.aspx>

## 2.7 Deltakelse på lag

Spillere kan bare delta for lag fra den klubben som de er spilleberettiget for. I samme NM runde og inntil laget er utslått kan spillere kun delta for et av klubbens lag. Spillerne kan ikke

spille for noe annet av klubbens lag før laget er utslått.

I Norgesrunden disponerer en klubb også spillere fra klubbens lag som er utslått i sonecupen fritt, og i kvartfinalen kan klubben disponere fritt spillere som har spilt på utslåtte lag fra klubben.

## 2.8 Utenlandske statsborgere

Se reglement for eliteserien eller 1.divisjon. Linken finnes i punkt 2.6.

## 3.0 Sonocup

### 3.1 Konkurransesoner/administrasjonsmyndighet

NVBF er inndelt i følgende seks områder for NM:

Sone	Administrasjonsmyndighet
NM – Øst (vinnerne av semifinalene i sonecupen går videre)	Region Øst – Oslokontoret (Ullevål stadion)
NM – Sør-Vest	Region Rogaland – Stavangerkontoret Region Agder – Kristiansandkontoret
NM – Hordaland	Region Hordaland – Bergenskontoret
NM – Nord-Vest	Region Møre & Romsdal – Oslokontoret Region Sogn & Fjordane – Oslokontoret
NM – Trøndelag	Region Sør-Trøndelag – Trondheimskontoret Region Nord-Trøndelag – Trondheimskontoret
NM – Nord-Norge (NNM er sonecup og Norgesrunde i NM)	Region Nord – Oslokontoret

### 3.2 Organisering av sonecup

Konkurransesonen kan selv bestemme hvordan sonecup skal organiseres innenfor egen sone. Det anbefales imidlertid at sonecupen arrangeres som en stor turnering med åpen påmelding. Rette administrasjonsmyndighet har ansvar for å skaffe arrangør(er)/hall (for sin sone) i NM iht terminfestet helg i NVBFs terminplan.

### 3.3 Innbydelse til sonecup

Sonens administrasjonsmyndighet innbyr alle lag tilsluttet NVBF til sonecup. Innbydelsen distribueres via e-post og regionssidene på Internett. Innbydelse distribueres til klubbene senest en måned før arrangementet.

### 3.4 Administrasjon

Administrasjonsmyndighet for sonecupene følger tabellen over konkurransesoner/-administrasjonsmyndighet i pkt. 3.1. Regionskontorene har ansvar for å organisere sonecupen mht. at det disponeres hall og det er skaffet teknisk arrangør til arrangementene. Administrasjonsmyndighet mottar påmeldingene og utarbeider spilleprogram samt foreløpige kampoppsett. Disse distribueres til de påmeldte lagene senest en uke før turneringen.

### 3.5 Kampoppsett

De påmeldte lagene seedes i forhold til ranking/(serietabell) i sonen fra foregående sesong. Lagene plasseres i puljer etter serpentinersystemet og ut fra at lag i fra samme klubb ikke bør havne i samme pulje. Det foretas trekning mellom lag som ikke har noen ranking eller som en ikke kan skille ut fra forrige sesongs resultater.

Det er kun sonevinnere (samt semifinalevinnere i sone Øst) som kan delta i Norgesrunden.

Antall puljer i puljespillet er avhengig av antall påmeldte lag.

Følgende tabell er en rettesnor for pulje-/kampoppsett i sonecup:

Ant. lag	Spillesystem	Puljesammensetning/videre spill				
6-8	Puljespill	Pulje A		Pulje B		
		Seed #1		Seed #2		
6-8	Sluttspill (primært cup)	Cupspill: Semifinaler: 1A – 2B og 1B – 2A Plasseringskamper, bronsefinale og finale				
		Seed #4		Seed #3		
6-8	Puljespill	Seed #5		Seed #6		
		Seed #8		Seed #7		
9-11	Puljespill	Pulje A		Pulje B		Pulje C
		Seed #1		Seed #2		Seed #3
9-11	Sluttspill (primært cup)	Cupspill: Kvartfinaler: 1C – 2A og 2C – 2B Semifinaler: 1A – 2C/2B og 1B – 1C/2A Plasseringskamper, bronsefinale og finale				
		Seed #6		Seed #5		Seed #4
9-11	Puljespill	Seed #7		Seed #8		Seed #9
				Seed #11		Seed #10
12-14	Puljespill	Pulje A		Pulje B		Pulje C
		Seed #1		Seed #2		Seed #3
12-14	Sluttspill (primært cup)	Cupspill: Kvartfinaler: 1A – 2B, 1B – 2A, 1C – 2D og 1D – 2C Semifinaler: 1A/2B – 1D/2C og 1B/2A – 1C/2D Plasseringskamper, bronsefinale og finale				
		Seed #8		Seed #7		Seed #6
12-14	Puljespill	Seed #9		Seed #10		Seed #11
						Seed #14
12-14	Puljespill	Pulje A		Pulje B		Pulje C
		Seed #1		Seed #2		Seed #3
15 og 17	Sluttspill (primært cup)	Cupspill: 1/8 finaler: 2D – 2A og 2C – 2B Kvartfinaler: 1A – 2C/2B, 1B – 2D/2A, 1C – 2E og 1D – 1E Semifinaler: 1A/2C/2B – 1D/1E og 1B/2D/2A – 1C/2E Plasseringskamper, bronsefinale og finale				
		Seed #10		Seed #9		Seed #7
15 og 17	Puljespill	Seed #11		Seed #12		Seed #14
						Seed #17
15 og 17	Puljespill	Pulje A		Pulje B		Pulje C
		Seed #1		Seed #2		Seed #3
15 og 17	Sluttspill (primært cup)	Cupspill: 1/8 finaler: 2D – 2A og 2C – 2B Kvartfinaler: 1A – 2C/2B, 1B – 2D/2A, 1C – 2E og 1D – 1E Semifinaler: 1A/2C/2B – 1D/1E og 1B/2D/2A – 1C/2E Plasseringskamper, bronsefinale og finale				
		Seed #10		Seed #9		Seed #7
15 og 17	Puljespill	Seed #11		Seed #12		Seed #14
						Seed #17
16	Puljespill	Pulje A		Pulje B		Pulje C
		Seed #1		Seed #2		Seed #3
16	Sluttspill (primært cup)	Cupspill: 1/8 finaler: 2A – 3D, 2B – 3C, 2C – 3B, 2D – 3A Kvartfinaler: 1A – 2B/3C, 1B – 2A/3D, 1C – 2D/3A og 1D – 2C/3B Semifinaler: 1A/2B/3C – 1D/2C/3B og 1B/2A/3D – 1C/2D/3A Plasseringskamper, bronsefinale og finale				
		Seed #8		Seed #7		Seed #6
16	Puljespill	Seed #9		Seed #10		Seed #11
		Seed #16		Seed #15		Seed #14
16	Sluttspill (primært cup)	Cupspill: 1/8 finaler: 2A – 3D, 2B – 3C, 2C – 3B, 2D – 3A Kvartfinaler: 1A – 2B/3C, 1B – 2A/3D, 1C – 2D/3A og 1D – 2C/3B Semifinaler: 1A/2B/3C – 1D/2C/3B og 1B/2A/3D – 1C/2D/3A Plasseringskamper, bronsefinale og finale				
		Seed #8		Seed #7		Seed #6
16	Puljespill	Seed #9		Seed #10		Seed #11
		Seed #16		Seed #15		Seed #14
16	Sluttspill (primært cup)	Cupspill: 1/8 finaler: 2A – 3D, 2B – 3C, 2C – 3B, 2D – 3A Kvartfinaler: 1A – 2B/3C, 1B – 2A/3D, 1C – 2D/3A og 1D – 2C/3B Semifinaler: 1A/2B/3C – 1D/2C/3B og 1B/2A/3D – 1C/2D/3A Plasseringskamper, bronsefinale og finale				
		Seed #8		Seed #7		Seed #6
16	Puljespill	Seed #9		Seed #10		Seed #11
		Seed #16		Seed #15		Seed #14

18-20	Puljespill	<b>Pulje A</b>	<b>Pulje B</b>	<b>Pulje C</b>	<b>Pulje D</b>	<b>Pulje E</b>	<b>Pulje F</b>		
		Seed #1 Seed #12 Seed #13	Seed #2 Seed #11 Seed #14	Seed #3 Seed #10 Seed #15	Seed #4 Seed #9 Seed #16	Seed #5 Seed #8 Seed #17 Seed #20	Seed #6 Seed #7 Seed #18 Seed #19		
	Sluttspill (primært cup)	<b>Cupspill:</b> 1/8 finaler: 1E – 2A, 1F – 2B, 2F – 2C og 2E – 2D Kvartfinaler: 1A – 2E/2D, 1B – 2F/2C, 1C – 1F/2B og 1D – 1E/2A Semifinaler: 1A/2E/2D – 1D/1E/2A og 1B/2F/2C – 1C/1F/2B Plasseringskamper, bronsefinale og finale							
21-23	Puljespill	<b>Pulje A</b>	<b>Pulje B</b>	<b>Pulje C</b>	<b>Pulje D</b>	<b>Pulje E</b>	<b>Pulje F</b>	<b>Pulje G</b>	
		Seed #1 Seed #14 Seed #15	Seed #2 Seed #13 Seed #16	Seed #3 Seed #12 Seed #17	Seed #4 Seed #11 Seed #18	Seed #5 Seed #10 Seed #19	Seed #6 Seed #9 Seed #20 Seed #23	Seed #7 Seed #8 Seed #21 Seed #22	
	Sluttspill (primært cup)	<b>Cupspill:</b> 1/8 finaler: 1C – 2A, 1D – 2B, 1E – 2C, 1F – 2D, 1G – 2E og 2G – 2F Kvartfinaler: 1A – 2G/2F, 1B – 1G/2E, 1C/2A – 1F/2D og 1D/2B – 1E/2C Semifinaler: 1A/2G/2F – 1D/1E/2C og 1B/1G/2E – 1C/2A/1F/2D Plasseringskamper, bronsefinale og finale							
24-32	Puljespill	<b>Pulje A</b>	<b>Pulje B</b>	<b>Pulje C</b>	<b>Pulje D</b>	<b>Pulje E</b>	<b>Pulje F</b>	<b>Pulje G</b>	<b>Pulje H</b>
		Seed #1 Seed #16 Seed #17 Seed #32	Seed #2 Seed #15 Seed #18 Seed #31	Seed #3 Seed #14 Seed #19 Seed #30	Seed #4 Seed #13 Seed #20 Seed #29	Seed #5 Seed #12 Seed #21 Seed #28	Seed #6 Seed #11 Seed #22 Seed #27	Seed #7 Seed #10 Seed #23 Seed #26	Seed #8 Seed #9 Seed #24 Seed #25
	Sluttspill	<b>Cupspill (primært cup):</b> 1/8 finaler: 1A – 2B, 1B – 2A, 1C – 2D, 1D – 2C, 1E – 2F, 1F – 2E, 1G – 2H og 1H – 2G Kvartfinaler: 1A/2B – 1H/2G, 1B/2A – 1G/2H, 1C/2D – 1F/2E og 1D/2C – 1E/2F Semifinaler: 1A/2B/1H/2G – 1D/2C/1E/2F og 1B/2A/1G/2H – 1C/2D/1F/2E Plasseringskamper, bronsefinale og finale							

Med færre en seks lag spilles det serie der alle møter alle.

Turneringene gjennomføres slik at en får en fullstendig resultatliste så langt som mulig. Fra og med femte plass kan det aksepteres delte plasseringer. Kampoppsettet skal ivareta kravet om antall kamper som hvert lag har krav på (se 3.7 Antall kamper).

### 3.6 Kampformat

Alle kamper spilles best av 3 sett, der de to første spilles til 25, og med ev. avgjørende sett til 15 poeng. Alle sett må vinnes med minst to poeng.

I sonecupen kan administrasjonsmyndighet i spesielle tilfeller avvike fra settformatet ved at de to første settene spilles til 15 og med ev. avgjørende sett til 12 poeng (modifisert settformat). Alle sett må vinnes med minst to poeng. Dette kan være aktuelt dersom sonecupen arrangeres over en dag med mange deltakende lag. De avsluttende kampene bør uansett spilles med sett til 25/15.

Ved få deltakende lag og få kamper (1-2 kamper) kan kampene spilles som best av fem sett (sett til 25/15).

### 3.7 Antall kamper

I sonecup over en dag skal lagene ha minst tre kamper av formatet best av tre sett. Ved turneringer over to dager skal lagene ha minst fire kamper av formatet best av tre sett. Målet er to kamper per dag.

Administrasjonsmyndighet kan avvike fra settformatet ved å benytte modifisert settformat (sett til 15/12).

**3.8 Lag som trekker seg**

Lag som trekker seg etter å ha bekreftet deltakelse i sonecupen, melder dette til konkurransesonens administrasjonsmyndighet. En klubb som trekker seg fra sonecupen, etter først å ha bekreftet deltagelse, idømmes en bot på kr 500,-.

Det er kun sonevinnere (samt semifinalevinnere i sone Øst) som kan delta i Norgesrunden.

Dersom en vinner melder fra at laget ikke ønsker å delta i Norgesrunden (frist første hverdag etter sonecupen) vil laget ikke bli erstattet.

En sonevinner som trekker seg etter å ha bekreftet deltakelse i Norgesrunden, melder dette til konkurransesonens administrasjonsmyndighet. En klubb som trekker seg fra Norgesrunden, etter først å ha bekreftet deltagelse, idømmes en bot på kr 1.000,-.

**3.9 Lagene til en kamp**

*Antall spillere*

I Sonecupen skal lag ha minimum 4 spillere på banen (se Basisreglement for lavere divisjoner).

En NM runde bestående av 3 eller flere lag kan ikke berammes på nytt dersom et lag/det reisende laget uteblir selv om årsaken til uteblivelsen er av karakteren Force Majeure. Dersom dette laget dokumenterer – og får godkjent dette som Force Majeure, skal ikke dette laget straffes ytterligere utover det å tape kampen(e) 0-3 (0-75) for ikke å ha møtt til kamp(er).

**3.10 Dømming/dommere**

Sonecupens administrasjonsmyndighet er ansvarlig for å foreta dommer-/funksjonæroppsett for sonecupen. I innledende runder dømmer lagene hverandre. Hvert lag melder i fra ved påmelding navn på de personer (min. to) som skal dømme lagets kamper. Samtidig føres også opp hvilken dommerkompetanse/dommererfaring disse har.

Dommerne som lagene stiller med, bør minst være autoriserte som dommer 1.

De avsluttende kampene i sonecupen skal fortrinnsvis dømmes av dommer 2.

Lagene settes opp som øvrige funksjonærer i disse kampene. Det benyttes NVBFs konkurransekampskjema.

Dommerhonoraret er for dommere påsatt av sonen iht. satser for 2. divisjon

**3.11 Spilledrakter**

I puljespillet i sonecupen skal lagene spille med overdelers av samme farge. I de avsluttende kampene av sonecupen skal lagene spille i ensartede drakter med nummer foran og bak.

**3.12 Premiering**

Konkurransesonen bestemmer hvordan det skal premieres i sonecupen.

**3.13 Stevnejury**

Stevnejuryen i sonecupen skal bestå av:

- dommeransvarlig som oppnevnes av sonens adm.myndighet, leder av juryen.
- stevneleder, arrangørklubbens ansvarlige.
- ett medlem og et varamedlem fra lagene.

Juryen avgjør alle protester angående turneringstekniske spørsmål, spillereglene, lagenes oppførsel og ev. andre forhold som ikke dekkes av reglementet eller spillereglene. Protester og klager/innvendinger knyttet til spillesystem, seeding og kampoppsett som var kjent før turneringen, skal avvises.

Juryen kan på eget initiativ ta opp og behandle saker.

Avgjørelser i stevnejuryen, er endelige og kan ikke ankes.

### 3.14 Protester

Protest kan leveres dersom en klubb ønsker resultatet av en kamp kjent ugyldig. NVBFs Reglement for protest, klager og anker gjelder, men bl. a. med unntak av tidsfrister og appellmulighet. En bør merke seg følgende punkter:

- protesten må leveres skriftlig sammen med et protestgebyr på kr. 200,- til en representant for stevnejuryen/stevnesekretariatet senest en halv time etter kampslutt. Protesten må varsles ved at laget ber om at det påføres kampskjemaet at laget forbeholder seg retten til å kunne protestere. Uten dette skal protesten avvises som formelt ugyldig.
- dersom motstander har synspunkter eller andre forhold som de mener er av betydning for saken, har de rett til å uttale seg skriftlig. En slik rapport må skrives og leveres stevnejuryen senest innen en halv time etter kampslutt.
- dersom juryen vil innhente uttalelser fra partene, 1. -/2. dommer eller andre vitner, må disse uttale seg umiddelbart etter at de er spurt.
- ved protester knyttet til brudd på spillereglene, skal det, i behandlingen av protesten i juryen, legges avgjørende vekt på dommerrepresentantens vurdering/syn
- avgjørelsen av en protest skal begrunnes og overleveres partene skriftlig. Dersom protesten tas til følge får laget som protesterte, protestgebyret tilbake.
- det er ikke mulig å appellere en avgjørelse tatt, i hht. gjeldende reglement og spillereglene, av stevnejuryen. Juryens beslutning er endelig.

### 3.15 Baller

I NVBFs mesterskap skal det benyttes Mikasa MVP200, MVA 200 eller MVA 300 som er godkjent av forbundet. Ballene skal ikke være gamle og/eller slitte. Arrangøren skal stille minimum 6 tilfredsstillende baller av samme merke som matchballene til disposisjon for det gjestende laget under oppvarming.

## 4.0 Norgesrunde

### 4.1 Deltakelse i Norgesrunden

Elitelagene plikter å delta i NM. Lagene fra 1. divisjon har rett til å delta i NM og må gi tilbakemelding innen 06. oktober dersom de ønsker å delta eller ikke i Norgesrunden. Skriftlig melding skal skje via e-post til [david.cox@volleyball.no](mailto:david.cox@volleyball.no) innen fristen.

Alle elite- og 1. divisjonslag er direkte kvalifisert til Norgesrunden. Seks lag er kvalifisert fra sonecupene i Sør-Norge. Nord-Norge betraktes som en egen sone der sonecup og Norgesrunde spilles over en helg som Nordnorsk mesterskap (NNM).

Det er kun 1 lag i hver klasse fra samme klubb som kan gå videre fra Norgesrunden.

### 4.2 Organisering

Norgesrunden arrangeres på åtte forskjellige steder i Norge – sju steder i Sør-Norge. Nordnorsk mesterskap er Norgesrunden for Nord-Norge. Nordnorske elitelag deltar i NNM. Dersom det totale antall elitelag, antall deltakende lag og spredningen av lagene tilsier det, så kan det settes opp færre enn åtte Norgesrunder i en klasse.

#### *Elitelagene*

Elitelagene fra Sør-Norge plasseres i de sju sørnorske Norgesrundene. Dersom det er flere enn sju sørnorske elitelag, plasseres det to elitelag i det nødvendige antall Norgesrunder for å få plassert alle sørnorske elitelag. To elitelag plasseres i samme Norgesrunde ut fra geografiske hensyn totalt sett.

#### *Lagene fra 1. divisjon*

1. divisjonslagene fra Sør-Norge plasseres i de sju sørnorske Norgesrundene. Norgesrundene settes opp ut fra totale geografiske hensyn, og det vil kunne plasseres alt fra 1 til 3 (unntaksvis

4) 1. divisjonslag i hver Norgesrunde. Antallet 1. divisjonslag i en Norgesrunde avgjøres ut fra totale geografiske hensyn.

#### *Sonecupvinnerne (Sør-Norge)*

De seks vinnerne fra sonecupene (fra Sør-Norge) plasseres i hver sin Norgesrunde sammen med 1. divisjonslag fra sin egen region og ut fra geografiske hensyn totalt sett.

#### *Sammensetning av en Norgesrunde*

En Norgesrunde settes i utgangspunktet sammen av 1 elitelag, 1-3 lag fra 1. divisjon og 1 sonecupvinner. Siden det kan være flere eller færre enn sju elitelag i Sør-Norge og kun seks sonecupvinnere, vil en måtte kombinere lag på andre måter.

Dersom en klubb har to eller flere lag i samme klassen i Norgesrunden, må lagene spille i samme pulje.

#### *Prioritering ved sammensetning av en Norgesrunde*

Ved sammensetning av Norgesrundene prioriteres det i forhold til plassering av elitelagene og plassering av sonecupvinnerne. For øvrig prioriteres det i forhold til geografiske hensyn totalt sett for alle deltakende lag i Norgesrunden fra Sør-Norge.

#### *Nordnorsk mesterskap*

Nordnorsk mesterskap (NNM) er en åpen turnering for alle lag i Nord Norge (de tre nordligste fylkene). NNM er derfor både sonecup og Norgesrunde for Nord-Norge i NM. Nordnorske elitelag deltar i NNM.

### **4.3 Administrasjon**

Regionskontorene er ansvarlig for sammensetningen av den enkelte Norgesrunde og for utarbeidelse av kampoppsett. Norgesrunden spilles primært som småturneringer med 3-4 lag (unntaksvis med 5(6) lag) eller som enkeltkamp og skal primært ha et format slik at det kan gjennomføres i løpet av en dag.

Lagene i den enkelte Norgesrunde vil primært komme fra samme region.

Administrasjonsmyndighet for Norgesrundene følger samme organisering som for sonecupene (se tabell i pkt. 3.1). Regionskontorene har ansvar for å sørge for/følge opp at det disponeres hall, - det er skaffet teknisk arrangør og påsatt dommere/laget funksjonær oppsett til kampene i Norgesrunden samt følge opp ev. dialog i økonomisk oppgjør knyttet til utgiftene for Norgesrunden.

### **4.4 Kampoppsett**

Når 1. divisjonslagene har bekreftet sin deltakelse i Norgesrunden, foretas det ev. trekning i de enkelte Norgesrundene. Ved endringer i deltakelse (for eksempel lag trekker seg) og ev. andre forhold, kan regionskontoret omarbeide oppsettet i Norgesrunden.

Dersom en klubb har to eller flere lag i samme klassen i Norgesrunden, må lagene spille i samme pulje.

#### *Oppsett av Norgesrunden*

Norgesrunde med tre lag spilles som en enkel serie. Med fire lag spilles det "semifinaler" og "finale". Om en har fem lag i Norgesrunden deles lagene i to "puljer" med to lag som spiller en enkeltkamp og tre lag som spiller en enkel serie – vinnerne spiller "finale" om retten til kvartfinaleplass. (For seks lag benyttes samme prinsipp som for fem lag i en Norgesrunde.)

#### Enkeltkamp

Med to lag i en Norgesrunde spiller lagene en enkeltkamp i best av fem sett.

#### Tre lag

Med tre lag i en Norgesrunde spiller lagene en enkel serie. Kampene spilles som best av fem sett. Dersom et av de tre lagene er et elitelag, spiller de to andre lagene den første kampen.

Elitelaget møter deretter først taperen – og så vinneren av første kamp.

Dersom to av de tre lagene er elitelag, trekkes det hvilket elitelag som møter det tredje laget i første kamp. Det andre elitelaget møter deretter først taperen – og så vinneren av første kamp.

Dersom to av de tre lagene er 1. divisjonslag (samt en regionsvinner), trekkes det hvilket 1.

divisjonslag som møter det tredje laget i første kamp. Det andre 1. divisjonslaget møter deretter først taperen – og så vinneren av første kamp.

Dersom alle tre lagene er 1. divisjonslag, trekkes det hvilke to 1. divisjonslag som møtes i første kamp. Det tredje 1. divisjonslaget møter deretter først taperen – og så vinneren av første kamp.

#### Fire lag

Med fire lag i en Norgesrunde spiller to og to lag ”semifinaler” og vinnerne spiller Norgesrundefinale. Kampene spilles som best av fem sett.

Dersom et av de fire lagene er et elitelag, og det er to – (samt en regionsvinner) eller tre 1. divisjonslag, trekkes det først et 1. divisjonslag til hver sin ”semifinale” og deretter trekkes motstanderne.

Dersom to av de fire lagene er elitelag, trekkes det først et elitelag til hver sin ”semifinale” og deretter trekkes motstanderne.

Dersom tre av de – (samt en regionsvinner) eller alle fire lagene er 1. divisjonslag, trekkes det først et 1. divisjonslag til hver sin ”semifinale” og deretter trekkes motstanderne.

#### Fem lag

Med fem lag i en Norgesrunde spiller tre lag puljespill og to lag en enkeltkamp og vinnerne av puljen og enkeltkampen spiller Norgesrundefinale. Kampene i puljespillet spilles som best av tre sett. Enkeltkampen og Norgesrundefinalen spilles som best av fem sett.

Dersom et av de fem lagene er elitelag, og det er tre – (samt en regionsvinner) eller fire 1. divisjonslag, trekkes det først hvilket 1. divisjonslag som skal møte elitelaget i enkeltkampen.

Dersom det er tre lag fra 1. divisjon og en regionsvinner, trekkes det hvilket av de gjenværende 1. divisjonslagene som skal møte regionsvinner i første kamp i 3-lagspulja. Taperen av første kamp møter det tredje laget i puljen i andre kamp. Vinneren av første kamp møter det tredje laget i puljen i tredje kamp. Dersom det er fire lag fra 1. divisjon i tillegg til elitelaget, trekkes det hvilke to lag fra 1. divisjon som skal møtes i første kamp i 3-lagspulja. Det tredje laget fra 1. divisjon møter først taperen av første kamp og deretter vinneren av første kamp.

Dersom to av de fem lagene er elitelag, trekkes det først et elitelag til enkeltkampen og det andre elitelaget spiller i 3-lagspulja. Deretter trekkes det hvilket 1. divisjonslag som skal møte elitelaget i enkeltkampen. De to øvrige 1. divisjonslagene møtes i første kamp i 3-lagspulja. Elitelaget møter deretter først taperen – og så vinneren av første kamp.

#### Seks lag

I det tilfellet at en har seks lag i en Norgesrunde benyttes de samme prinsipper som for en – med fem lag (dvs. to puljer med tre lag).

## **4.5 Gjennomføring av kamper i Norgesrunden**

### *Hallen - Korrekt bane*

Norgesrundene arrangeres på bane som tilfredsstillende de internasjonale spillereglene og NVBFs reglement for 1. divisjon.

### *Varighet kamper Norgesrunde*

For småturneringer med 3-5 lag gjelder at kamper kan settes opp med 1 time og 30 minutter i mellom kampene. Når et lag har to kamper rett etter hverandre kan ikke neste kamp starte før 30 minutter etter at foregående kamp er slutt.

Det må beregnes minst 1 time og 30 minutter for en enkeltkamp i Norgesrunde og med 30 minutters oppvarming, skal det settes av 2 timer til kampen.

### *Arrangementet*

Arrangement av Norgesrunde skal gjennomføres i overensstemmelse med spillereglene og NVBFs reglement for 1. divisjon. Så langt det er mulig settes 1. divisjonslag opp som arrangør av Norgesrunden.

Unntak: I spesielle tilfeller kan andre klubb/lag søke arrangement. Dette må skje innen 01. oktober.

Ved enkeltkamper skal arrangør/hjemmelag gjennomføre kampen i tråd med reglement for seriespillet i 1. divisjon (unntatt 3-ballsystem med balltrillere, spill med en ball).

Uansett om småturneringene gjennomføres som puljespill eller som cup, er kravene til arrangement knyttet til et turneringsformat der arrangør og de deltakende lagene har plikter ved gjennomføringen.

Arrangør av småturnering i en Norgesrunde skal:

- Sette opp nett – og gjøre klart for spill på spillebanen(e) som skal være klart senest 30 minutter før kampstart.
- Stille med nødvendig utstyr slik som konkurransekampskjema, oppstillingsslipper, skriveredskap, linjedommerflagg og poengtavler for gjennomføring av alle kampene (se spesifisert punkt nedenfor).
- Ha en arrangementsansvarlig som kan rette opp feil/mangler ved spillebanen og/eller forhold rundt gjennomføring av kamper.
- Ha en økonomiansvarlig som tar inn penger fra de deltakende lagene og gjør opp med dommerne i løpet av turneringa.
- Stille med matchball(er) til kampene i en Norgesrunde. Dersom mulig sørge for å ha noen tilgjengelige oppvarmingsballer om det skulle være behov for det.
- Rigge ned spillebanen(e) og rydde bort utstyr/- opp i hallen.
- Rapportere inn resultatene for alle kampene i den aktuelle Norgesrunden iht. innrapporteringsrutinere for 1. divisjon, innen 30 minutter etter kampslutt for siste kamp.
- Sende inn originalene av kampskjemaene til NVBF senest første hverdag etter kampen.

De deltakende lagene i en småturnering i en Norgesrunde skal:

- Stille som funksjonærer, dvs. sekretær (internasjonalt kampskjema) og linjedommere, i kampene som de er satt opp iht. funksjonæroppsett distribuert til lagene
- Sørge for å ta med penger slik at de kan gjøre opp sin andel av dommerutgiftene gjennom arrangementsansvarlig.
- Ta med sine egne oppvarmingsballer.

*Banen og friområdet*

Spilleområdet skal ha minst 3 meter friområde bak baklinjene og 3 meter friområde utenfor sidelinjene, men friområdet skal være like stort utenfor begge sidelinjene, og det skal være like stort bak begge baklinjene (symmetrisk).

Selve banen bør ha en annen farge enn friområdet.

*Belysning*

Belysningen bør være min. 500 lux målt 1 meter over spilleflaten.

*Baller*

Det benyttes en matchball. Arrangøren plikter å ha minst to disponible matchballer til hver bane som det spilles på. I NVBFs mesterskap skal det benyttes baller som er godkjent av forbundet. Ballene skal ikke være gamle og/eller slitte. Arrangøren skal stille minimum 6 tilfredsstillende baller av samme merke som matchballene til disposisjon for det gjestende laget under oppvarming. Det skal spilles med ball som er iht. spillereglene og av et merke som er godkjent av NVBF. NVBFs offisielle ball i forbundsseriene, rankingturneringene og mesterskapene er Mikasa MVA 200 og MVA 300.

*Lagbenker*

Det skal være stoler eller benker med plass til minst 9 personer til hvert lag.

*Resultattavler*

Det skal være poengtavle(r) i hallen og den/de skal være godt synlige for spillere på banen, dommerne, lagbenken og publikum.

*Kampmateriell/-utstyr*

Arrangøren sørger for at konkurransekampskjema, oppstillingsslipper, ballpumpe med nippel, skriveredskap og stav for måling av netthøyden er til stede.

### *Funksjonærer*

Arrangøren/deltakende lag iht. funksjonærliste har ansvar for å stille følgende kampfunksjonærer:

- 1) 1 sekretær
- 2) 2 linjedommere

Sekretær skal være klar til å ta fatt på sin oppgave senest 30 minutter før kampstart.

Linjedommerne skal melde seg for førstedommer eller andredommer, klare til sine oppgaver, senest 15 minutter før kampstart.

### *Kampprosedyre*

Følgende prosedyre følges fram til kampstart:

- 60 min Garderober tilgjengelig
- 45 min Oppvarming kan starte hvis banen er tilgjengelig
- 30 min Seneste tidspunkt for å kunne starte oppvarming. Korrekt nettoppsett i orden/sekretær på plass. Spillerliste levert til sekretær/lisenser kontrolleres. Dommer kontrollerer netthøyde og baller.
- 15 min Lagkapteinene til trekning. Offisiell oppvarming.
- 5 min Lagoppstilling for 1. sett leveres sekretæren
- 1 min Førstedommer blåser lagene på banen. Andredommer kontrollerer lagoppstillingene og gir ballen til servende lag.
- 0 min Førstedommer blåser i gang kampen.

### *Antall spillere*

I Norgesrunden skal lag ha minimum 6 spillere på banen.

### *Resultatrapportering*

Det vil komme nærmere informasjon om resultatrapportering på [www.volleyball.no](http://www.volleyball.no).

Kampskjemaet(ne) sendes NVBF straks etter Norgesrunden og forsendelsen skal være poststempelt senest første hverdag etter kampen.

## **4.6 Stevnejury.**

Av de oppnevnte dommerne vil den med høyest grad/kompetanse bli oppnevnt som dommeransvarlig. Dommeransvarlig har som ansvar å kontrollere at turneringen gjennomføres iht. reglement/spilleregler.

I Norgesrunder som spilles som småturnering, skal det oppnevnes en stevnejury dersom det varsles en protest. Dommeransvarlig har også ansvar for å oppnevne stevnejury. Stevnejuryen vil bestå av

- dommeransvarlig i denne Norgesrunden, leder av stevnejuryen
- NVBFs stevneansvarlig som samhandler med stedlig leder av jury på tlf.
- dommeransvarlig oppnevner en habil (ikke direkte involvert i protesten) lagsrepresentant for protesten, dvs. en representant fra et av de deltakende lagene
- dersom dommeransvarlig er inhabil trer dommer med høyest grad/-ansiennitet inn som nytt medlem for behandling av denne protesten.

### *Ansvarsområde*

Den oppnevnte juryen skal behandle protester angående turneringstekniske spørsmål, spillereglene og lagenes oppførsel. Protester knyttet til turneringstekniske spørsmål som var kjent på forhånd skal avvises.

### *Protestbehandling*

Kun skriftlige protester kan behandles av stevnejuryen, og den må for å være gyldig, være levert sekretariatet omgående og seinest innen 15 minutter etter kampslutt sammen med et protestgebyr på kr. 200,-.

Juryens avgjørelse skal tas på stedet, umiddelbart etter at saken er fremmet. Ved behandlingen må juryen ikke bestå av medlemmer av impliserte lag.

Juryens avgjørelse er endelig og kan ikke ankes.

#### 4.7 Lagene til en kamp

En NM runde bestående av 3 eller flere lag kan ikke berammes på nytt dersom et lag/det reisende laget uteblir selv om årsaken til uteblivelsen er av karakteren Force Majeure. Dersom dette laget dokumenterer – og får godkjent dette som Force Majeure, skal ikke dette laget straffes ytterligere utover det å tape kampen(e) 0-3 (0-75) for ikke å ha møtt til kamp(er).

#### 4.8 Dommere i Norgesrunden

##### *Fremmøtetid*

Den av de oppnevnte dommerne som er dommeransvarlig, skal møte 45 minutter før kampstart i første kamp.

Førstedommer og andredommer skal være iført korrekt dommerantrekk og på kamparenaen, klare for sine oppgaver, minst 30 minutter før oppsatt kampstart.

##### *Manglende dommer*

Dersom én eller begge dommerne mangler ved kampstart, skal arrangøren/dommeransvarlig be sekretæren gjøre merknad om dette i kampskjemaet. Dersom en dommer mangler 30 minutter før kampstart, må arrangøren/dommeransvarlig straks forsøke å kontakte vedkommende dommer, eventuelt forsøke å finne en erstatter slik at kampen kan spilles.

Dersom førstedommer mangler, overtar oppsatt andredommer denne oppgaven, og en forsøker å finne ny andredommer. Den nye andredommeren kan ha lavere grad enn det som normalt kreves på dette nivået. Om det ikke finnes annen løsning, kan andredommer som siste mulighet også være medlem av én av de to klubbene som skal spille.

##### *Antrekk*

Førstedommer og andredommer skal være iført korrekt dommerantrekk, slik det er fastsatt av NVBF/D&R-komiteen.

##### *Honorar*

Det arrangerende laget betaler ut honorar for førstedommer og andredommer.

Honorarets størrelse fastsettes av NVBF.

Arrangør utbetaler honorar sammen med eventuelle utgifter til kost og reise straks etter kampslutt ved enkeltkamp eller i løpet av turneringen der det spilles en småturnering med 3-5 lag.

Satsene for enkeltkamper i Norgesrunden i 2011-2012 er: 500,- kr pr. kamp.

Satsene for kamper i småturneringer i Norgesrunden i 2011-2012 er: 250,- kr per kamp.

Dommeransvarlig ved småturneringer i Norgesrunden i 2011-2012 skal ha 600,- kr pr dag.

##### *Reise- og kostutgifter*

I tilfeller der det er behov for å bestille flyreise for oppsatte dommere, skal hjemmelaget ta kontakt med de oppsatte dommere når oppsettet er klart for å avklare hvem som skal – og ev. bestille reise for dommerne.

Det arrangerende laget utbetaler reise- og kostutgifter for førstedommer og andredommer.

Reisegodtgjørelse dekkes etter billigste reisemåte. Dersom billigste reisemåte korresponderer dårlig med den oppsatte kamptiden (mer enn en times ekstra tidsforbruk totalt ved korte reiseavstander), skal en dommer etter dokumentert krav få dekket utgifter for bruk av privatbil. For øvrig gjelder følgende hovedprinsipp: Dersom de totale kostnader for reise og ev. diett blir rimeligst med bruk av bil, kan privatbil benyttes.

Satsene for sesongen 2011-2012 er:

Kjøregodtgjørelsen følger statens satser:

- reise med privatbil, kr 3,65 pr. km.

- reise med privatbil dersom første- og andredommer reiser i samme bil, kr 4,55 pr. km.

Diettgodtgjørelsen:

- diett; reise + kamptid over 6 timer: kr 100,-

- diett; reise + kamptid over 9 timer: kr 150,-

- diett; reise + kamptid over 12 timer: kr 250,-

- overnatting dekkes av arrangørklubben eventuelt etter regning.  
Utgifter skal være dokumentert.

#### **4.9 Økonomi knyttet til Norgesrunden**

Følgende gjelder mht. økonomi knyttet til Norgesrunden:

- Arrangør står for og betaler halleie
- Tilreisende lag dekker – og betaler sin egen reise
- Alle deltagende lag deler dommerutgiftene likt i forhold til antall spilte kamper for laget. Arrangør tar inn penger for dekking av dommerutgifter fra de øvrige lagene i en Norgesrunde og sørger for å utbetale dommerne.
- Det foretas ingen reisefordeling.

#### **5.0 Kvartfinaler**

##### **5.1 Deltakende lag**

De åtte vinnerne av Norgesrunden spiller kvartfinaler. Ved ev. færre enn åtte vinnere gis lag walk-over etter trekning.

Det er kun et lag i hver klasse fra samme klubb som kan gå videre fra Norgesrunden.

Lag i eliteserien forplikter å stille med 2 draktsett av ulike farge fra og med kvartfinalen. Dette gjelder både som hjemme- og bortelag. Lagene får ikke spille i like hovedfarge på draktene. Laget skal også ha med en vest i tilfellet skade på libero.

##### **5.2 Kampoppsett og trekning**

Kvartfinalene gjennomføres som enkeltkamper.

*Trekning av kvartfinaler og hjemmearrangement*

Først trekkes lag 1 som får hjemmearrangement, til hver av de fire kampene. Dernest trekkes lag 2 til hver av de fire kampene som får bortekamp.

Dersom det er færre enn åtte Norgesrundevinnere i kvartfinalene, trekkes lag som skal ha walk-over. først.

*Hjemmekamp – bortekamp*

De fire første uttrukne lagene får hjemmekamp.

##### **5.3 Arrangementet**

*Krav til arrangør*

Arrangøren har ansvar for å stille følgende kampfunksjonærer:

- 1) 1 sekretær
- 2) 2 linjedommere
- 3) 1-2 personer til å betjene resultattavlene.
- 4) Speaker
- 5) Normalt 6 ballhentere. 4 eller 5 ballhentere kan benyttes der hvor forholdene er slik at kampen kan gjennomføres på en god måte med dette antallet.
- 6) Min. 1 gulvtørker

I tillegg må arrangøren sørge for tilstrekkelig antall personer til å betjene andre funksjoner som billettsalg, billettvakt, kiosksalg osv.

Sekretær skal være klar til å ta fatt på sin oppgave senest 30 minutter før kampstart.

Linjedommere skal være klare til sine oppgaver senest 20 minutter før kampstart.

Ballhentere skal være klare til sine oppgaver senest 15 minutter før kampstart.

*Krav til spillearena*

Hvert deltakende lag er ansvarlig for å stille til rådighet bane som tilfredsstillende de internasjonale spillereglene og NVBFs reglement for eliteserien til hjemmekampene. Lag fra 1. divisjon eller lavere kan søke forbundet om dispensasjon fra disse reglementsbestemmelser, dersom de på sin hjemmebane har problemer med å tilfredsstillende alle punktene i elitereglementet.

Det benyttes 3-ball system, og arrangøren skal sørge for 3 baller av samme merke/type, med samme farge og med samme trykk.

Arrangøren skal stille minimum 6 tilfredsstillende baller av samme merke som matchballene til disposisjon for det gjestende laget under oppvarming.

Det skal spilles med ball av et merke og type som er godkjent av NVBF.

Dette er (sesongen 2011-2012): Mikasa MVA 200 og MVA 300.

#### *Tidspunkt*

Arrangørlaget tar kontakt med gjestende lag for sammen med dem å fastsette et tidspunkt for kampen. Dette tidspunktet meddeles forbundet skriftlig via e-post med kopi til gjestende lag så tidlig som mulig og senest innen fastsatt frist.

Arrangøren av en kamp plikter å skaffe hall til oppsatt kamptid.

Dersom laget som er tildelt kampen ikke klarer å skaffe godkjent hall til det tidspunkt forbundet har fastlagt, kan arrangementet overlates til det andre laget, eventuelt legges til en annen arrangør.

Arrangørlaget er ansvarlig for at det blir satt av tilstrekkelig tid til kampen. Det skal beregnes minst 2 timer fra kampstart til kampslutt. Med minimum en halv time til oppvarming må det settes av minimum 2,5 timer til en kamp i kvartfinalene.

En kamp i kvartfinalen skal ikke settes i gang før tidligst en 45 minutter etter kampslutt for en foregående kamp, og spillerne skal innvilges minimum en halv time til oppvarming i spillehallen.

## **5.4 Lagene til en kamp**

### *Fremmøtetid for reisende lag*

Reisende lag skal være i spillelokalet senest én time før det oppsatte tidspunktet for kampen. Reisen skal derfor planlegges ut fra dette.

### *Forsinkelser underveis*

Dersom reisende lag ser at de vil få problemer med å nå fram til hallen i tide, skal de straks ta kontakt med arrangørlaget på arenotelefonen.

Det er alltid et mål å få kampen spilt, selv om det skulle oppstå forsinkelser.

Dersom et lag hevder å ha blitt forsinket på grunn av forhold det ikke selv er herre over (Force Majeure), skal kampen utsettes så langt det er praktisk mulig. Det reisende laget skal i alle tilfeller få 30 minutter til oppvarming. Laget som kom for sent skal be forbundet om å få forholdet vurdert som Force Majeure. En slik henvendelse skal poststemples senest 7 dager etter kampdato og inneholde skriftlig dokumentasjon om forholdet.

Det skal påføres kampskjemaet at kampen er spilt på dette grunnlaget.

Arrangørlaget eller dommerne avgjør ikke hvorvidt det er Force Majeure, det tar forbundet stilling til i ettertid. Deres ansvar er å gjennomføre kampen så sant det lar seg gjøre rent tidsmessig.

Dersom kampen spilles og grunnen (for Force Majeure) ikke blir godtatt av NVBF, taper laget kampen 0-3 og straffes for å ha møtt for sent til kamp. (se neste punkt).

### *Force Majeure*

Dersom 6 – eller flere spillere på et lag blir forhindret fra å stille til kamp på grunn av forhold de selv ikke er herre over (Force Majeure), gir dette grunnlag for Force Majeure. I NM sammenheng vil ikke Force Majeure gi rett til ny kamp. Laget taper kampen 0-3, men laget straffes ikke ytterligere.

Som Force Majeure regnes bl. a. arbeidskonflikter som rammer kommunikasjon, brann, ras,

eller andre naturkatastrofer, ruteinnstilling eller forsinkelser på offentlig kommunikasjon og bilulykker. Punktering, liten kollisjon uten alvorlig personskade og mindre biluhell regnes ikke som Force Majeure.

Skader regnes ikke som Force Majeure, unntatt når skadene er påført samlet for spillerne i en ulykke.

Sykdom regnes normalt ikke som Force Majeure, bortsett fra sykdom av epidemisk art. Dette skal dokumenteres med individuelle legeerklæringer. Slik sykdom regnes som Force Majeure dersom så mange spillere er syke at laget ikke kan stille med 7 spillere, dog regnet ut fra et minimumstall på 12 spillere.

Prosedyre ved ev. Force Majeure

Dersom et lag blir forhindret i å møte -/forsinket til kamp pga. forhold som de selv ikke er herre over (Force Majeure) skal følgende prosedyre følges:

1. Varsle arrangørlaget, førstedommer og andredommer straks.
2. Varsle NVBFs konkurranseansvarlig for NM etter fastsatte rutiner som bekjentgjøres før konkurransestart.
3. Sjekke ut om det er mulig å komme fram til kamp og ev. tidspunkt for når de kan være i hallen. Dersom dette er mulig, ha en dialog med hjemmelaget om det er mulig å spille kampen på et senere tidspunkt samme dag eller samme helg.
4. Lagene må forsøke å få kampen spilt dersom det er mulig. Hvis ikke skal bortelaget varsle NVBFs konkurranseansvarlig for NM om at kampen ikke blir spilt iht. oppsettet og om laget ønsker å få forholdet som førte til at de ikke kunne stille til kamp, vurdert som Force Majeure.
5. Laget som påberoper seg Force Majeure, skal be forbundet om å få forholdet vurdert som Force Majeure. En slik henvendelse der et lag ber NVBF om å få vurdert forholdet som Force Majeure, skal sendes NVBFs konkurranseavdeling elektronisk som e-post første virkedag etter kampen (eller første virkedag etter at laget har kommet hjem fra kampen). Et begrunnet saksframlegg sammen med skriftlig dokumentasjon om forholdet skal sendes NVBF i brev og være poststempelt senest 7 dager etter kampdato.

#### *Skader og ikke-epidemisk sykdom*

Dersom et lag blir forhindret fra å stille til kamp på grunn av skader og sykdom av ikke-epidemisk art, skal laget så snart dette er klart meddele det andre laget, dommerne og serieadministrasjonen om dette.

Laget må dokumentere disse skadene og sykdom med legeattester og legge dette fram for forbundet senest 7 dager etter kampdato.

Laget vil da, om denne dokumentasjonen er i orden, tape kampen (0-3), men ikke få noen ytterligere straff.

Om dokumentasjonen ikke er i orden, blir dette tolket som om laget har unnlatt å møte til kamp, og straffet deretter.

#### *Å komme for sent til kamp*

Dersom et lag ankommer hallen for sent og uten at årsaken er Force Majeure, skal laget straffes.

Laget må da senest være i hallen før oppsatt kampstart. De skal da få 30 minutter til å skifte og varme opp og kampen skal spilles. Laget vil bli ilagt en bot for å ha kommet for sent til kampen.

Om laget ankommer hallen etter kampstart og de ikke ber om å få vurdert årsaken som Force Majeure, taper laget kampen og skal idømmes en bot.

Det er førstedommer som avgjør klokkeslettene i disse sammenhengene, og dette kan det ikke protesteres på.

### *Antall spillere*

I NM, i kvartfinalen og semifinalen, skal lag møte til kamp med minimum 7 spillere dersom de ikke benytter libero. Om laget spiller med en libero, skal de møte med minimum 8 spillere til kampen. Om et lag spiller med 2 liberoer, skal de møte med minimum 9 spillere til kampen.

## **5.5 Dommere**

### *Fremmøtetid*

Førstedommer og andredommer skal være klare for sine oppgaver 45 minutter før oppsatt kampstart.

### *Manglende dommer*

Dersom én eller begge dommerne mangler ved kampstart, skal arrangøren be sekretæren gjøre merknad om dette i kampskjemaet. Dersom en dommer mangler 30 minutter før kampstart, må arrangøren straks forsøke å kontakte vedkommende dommer, eventuelt forsøke å finne en erstatter slik at kampen kan spilles.

Dersom førstedommer mangler, overtar oppsatt andredommer denne oppgaven, og en forsøker å finne ny andredommer. Den nye andredommeren kan ha lavere grad enn det som normalt kreves på dette nivået. Om det ikke finnes annen løsning, kan andredommer som siste mulighet også være medlem av én av de to klubbene som skal spille.

### *Antrekk*

Første- og andredommer skal være iført korrekt dommerantrekk, slik det er fastsatt av D&R-komiteen.

### *Honorar*

Det arrangerende laget dekker honorar for første- og andredommer.

Honorarets størrelse fastsettes av NVBF.

Honoraret skal utbetales over nettbanken, sammen med eventuelle utgifter til kost og reise, innen andre virkedag etter kampen.

Dersom et lag unnlater å betale ut dommerhonoraret og utgiftene til reise og diett over nettbanken innen annen virkedag straffes klubben med en bot av inntil kr. 500,- ved første gang.

Satsene for kamper i eliteserien: kr 1.000,-/kamp for hver av de to dommerne.

### *Reise- og kostutgifter*

Det arrangerende laget dekker reise- og kostutgifter for første- og andredommer.

Reisegodtgjørelse dekkes etter billigste reisemåte. Dersom billigste reisemåte korresponderer dårlig med den oppsatte kamptiden (mer enn en times ekstra tidsforbruk totalt ved korte reiseavstander), skal en dommer etter dokumentert krav få dekket utgifter for bruk av privatbil.

Satsene for sesongen 2011-2012 er:

Kjøregodtgjørelsen følger statens satser:

- reise med privatbil, kr 3,65 pr. km.

- reise med privatbil dersom første- og andredommer reiser i samme bil, kr 4,55 pr. km.

Diettgodtgjørelsen:

- diett; reise + kamptid over 6 timer: kr 100,-

- diett; reise + kamptid over 9 timer: kr 150,-

- diett; reise + kamptid over 12 timer: kr 250,-

- overnatting dekkes av arrangørklubben eventuelt etter regning.

Utgifter skal være dokumentert.

### *Dommere og funksjonærer*

NVBFs Dommer- og Regelkomité setter opp dommere til kampene.

Arrangørklubben skal skaffe til veie det som er nødvendig av funksjonærer, se punkt 5.3 og Reglement for Eliteserien 4.

## 5.6 Resultatrapportering

- Arrangøren skal straks etter kampslutt ringe NTB med resultatet. Ring ANB (tlf 22 99 84 00) og NTB (tlf 22 03 44 00) innen 30 minutter etter kampslutt.
- Resultatene skal registreres i PlanAssist.
- Send mail med resultatet til [konkurranse@volleyball.no](mailto:konkurranse@volleyball.no) seinest 2 timer etter kampslutt. Kampskjemaet sendes forbundet senest første hverdag etter kampen.

## 5.7 Økonomi

### *Fordeling av utgifter*

Utgiftene i forbindelse med kamp skal fordeles mellom lagene i kampen, etter følgende oppsett:

Lagene gjør opp direkte seg imellom.

- Arrangør utbetaler dommerutgiftene og halleien, men postene inngår i fordelingen
- Billetinntekter fra kampen beholdes av arrangør. Arrangør skal dekke ev. annonsering.
- Bortelagets reiseutgifter inngår i fordelingen med inntil 10 reisende iht. godkjent reisemåte. NVBF fastsetter hva som er godkjent reisemåte. Retningsgivende er at reisen skal gjøres så rimelig som mulig med billigste idrettspris, eller rimeligere. Bruk av fly vil godkjennes på strekninger som Oslo-Bergen, Oslo-Stavanger, Oslo-Trondheim og tilsvarende. Utgifter for hjemhenting av spillere til hjemmekamp, inngår ikke i fordelingen. Reiseutgifter for bortelaget tar utgangspunkt i reise fra klubbens hjemsted til hjemmelagets normale hjemmearena eller hall i rimelig nærhet av denne. Er spillere/trener bosatt andre steder, og vedkommendes reise blir dyrere av den grunn, godkjennes ikke det til fordelingen. Dersom kampen blir fastsatt i en annen hall som ligger i vesentlig avstand fra hjemmelagets vanlige hjemmearena skal hjemmelaget forestå transport t/r fra flyplass/hotell til kamparena uten at dette er utgifter som skal belastes utgiftsfordelingen. Faktiske utgifter skal inngå i fordelingen. Til disse tilhører tilknytningsreise t/r etter billigste reisemåte mellom hjemsted – flyplass – kamparena.
- Reiser ett lag med bil, kan det føres opp utgifter for 2 biler for inntil 8 reisende, men maksimalt for 3 biler, med en km-sats på kr. 3,00.
- Når det er nødvendig med overnatting for å få avviklet kampen, er disse utgiftene med i fordelingen, med en sats på inntil 350,- pr. person for inntil 10 personer. I slike tilfeller godkjennes også tilknytningsreise t/r etter billigste reisemåte mellom flyplass – hotell – kamparena. Det er kun faktiske utgifter som godtgjøres utgiftsfordelingen.
- Dersom bortelaget spiller NM-kampen på samme reise som laget spiller annen kamp laget likevel skulle hatt utgifter til, inngår bare merutgiften for å få avviklet NM-kampen i fordelingen.

### *Forhåndsinnbetaling*

Ved kamper der forskjellen i utgifter åpenbart er større enn 10.000,-, skal laget med minst utgifter innbetale halvparten av den beregnede forskjellen til det andre laget før kampen spilles. Etter at kampen er spilt, er begge lagene ansvarlig for at fordelingen fullføres med de faktiske utgiftene. Hjemmelaget skal lage en oppstilling over utgiftene som viser fordelingen, basert på egne og bortelagets dokumenterte utgifter. Fordelingen skal gjøres så snart som mulig, senest 14 dager etter at kampen er spilt.

## 6.0 Semifinaler

### 6.1 Deltakende lag

De fire vinnerne av kvartfinalene spiller semifinaler.

Lag i eliteserien forplikter å stille med 2 draktsett av ulike farge fra og med kvartfinalen. Dette gjelder både som hjemme- og bortelag. Lagene får ikke spille i like hovedfarge på draktene.

Laget skal også ha med en vest i tilfellet skade på libero.

## 6.2 Kampoppsett og trekning

Semifinalene spilles som enkeltkamper.

Trekning av semifinaler og hjemmearrangement

Først trekkes lag 1 som får hjemmearrangement, til hver av semifinalene. Dernest trekkes lag 2 til hver av semifinalene som får bortekamp.

Hjemmekamp - bortekamp

De to (2) første lagene som blir trukket ut får hjemmekamp.

## 6.3 Arrangementet

### *Banen*

Hvert deltakende lag er ansvarlig for å stille til rådighet bane som tilfredsstillende de internasjonale spillereglene og NVBFs eliteseriereglement til hjemmekampene.

Det benyttes 3-ball system, og arrangøren skal sørge for 3 baller av samme merke/type, med samme farge og med samme trykk.

Arrangøren skal stille minimum 6 tilfredsstillende baller av samme merke som matchballene til disposisjon for det gjestende laget under oppvarming.

Det skal spilles med ball av et merke og type som er godkjent av NVBF.

Dette er (sesongen 2010-2011): Mikasa MVA 200.

### *Tidspunkt*

Arrangørlaget tar kontakt med gjestende lag for sammen med dem å fastsette et tidspunkt for kampen. Dette tidspunktet meddeles forbundet skriftlig via e-post med kopi til gjestende lag så tidlig som mulig og senest innen fastsatt frist.

Dersom laget som er tildelt kampen ikke klarer å skaffe godkjent hall til det tidspunkt forbundet har fastlagt, kan arrangementet overlates til det andre laget, eventuelt legges til en annen arrangør.

Arrangørlaget er ansvarlig for at det blir satt av tilstrekkelig tid til kampen. Det skal beregnes minst 2 timer fra kampstart til kampslutt. Med minimum en halv time til oppvarming må det settes av minimum 2,5 timer til en kamp i semifinalene.

En kamp i semifinalen skal ikke settes i gang før tidligst en 45 minutter etter kampslutt for en foregående kamp, og spillerne skal innvilges minimum en halv time til oppvarming i spillehallen.

### *Lagene til kamp*

Se pkt. 6.4

### *Dommere og funksjonærer*

NVBFs Dommer- og Regelkomité setter opp dommere til kampene.

Arrangørklubben skal skaffe til veie det som er nødvendig av funksjonærer, se. Reglement for Eliteserien 4.

## 6.4 Lagene til en kamp

### *Fremmøtetid for reisende lag*

Reisende lag skal være i spillelokalet senest én time før det oppsatte tidspunktet for kampen.

Reisen skal derfor planlegges ut fra dette.

### *Forsinkelser underveis*

Dersom reisende lag ser at de vil få problemer med å nå fram til hallen i tide, skal de straks ta kontakt med arrangørlaget på arenatelefonen.

Det er alltid et mål å få kampen spilt, selv om det skulle oppstå forsinkelser.

Dersom et lag hevder å ha blitt forsinket på grunn av forhold det ikke selv er herre over (Force Majeure), skal kampen utsettes så langt det er praktisk mulig. Det reisende laget skal i alle tilfeller få 30 minutter til oppvarming. Laget som kom for sent skal be forbundet om å få forholdet vurdert som Force Majeure. En slik henvendelse skal poststemples senest 7 dager

etter kampdato og inneholde skriftlig dokumentasjon om forholdet.

Det skal påføres kampskjemaet at kampen er spilt på dette grunnlaget.

Arrangørlaget eller dommerne avgjør ikke hvorvidt det er Force Majeure, det tar forbundet stilling til i ettertid. Deres ansvar er å gjennomføre kampen så sant det lar seg gjøre rent tidsmessig.

Dersom kampen spilles og grunnen (for Force Majeure) ikke blir godtatt av NVBF, taper laget kampen 0-3 og straffes for å ha møtt for sent til kamp. (se neste punkt).

#### *Force Majeure*

Dersom 6 – eller flere spillere på et lag blir forhindret fra å stille til kamp på grunn av forhold de selv ikke er herre over (Force Majeure), gir dette grunnlag for Force Majeure. I NM sammenheng vil ikke Force Majeure gi rett til ny kamp. Laget taper kampen 0-3, men laget straffes ikke ytterligere.

Som Force Majeure regnes bl. a. arbeidskonflikter som rammer kommunikasjon, brann, ras, eller andre naturkatastrofer, ruteinnstilling eller forsinkelser på offentlig kommunikasjon og bilulykker. Punktering, liten kollisjon uten alvorlig personskaade og mindre biluhell regnes ikke som Force Majeure.

Skader regnes ikke som Force Majeure, unntatt når skadene er påført samlet for spillerne i en ulykke.

Sykdom regnes normalt ikke som Force Majeure, bortsatt fra sykdom av epidemisk art. Dette skal dokumenteres med individuelle legeerklæringer. Slik sykdom regnes som Force Majeure dersom så mange spillere er syke at laget ikke kan stille med 7 spillere, dog regnet ut fra et minimumstall på 12 spillere.

#### *Skader og ikke-epidemisk sykdom*

Dersom et lag blir forhindret fra å stille til kamp på grunn av skader og sykdom av ikke-epidemisk art, skal laget så snart dette er klart meddele det andre laget, dommerne og serieadministrasjonen om dette.

Laget må dokumentere disse skadene og sykdom med legeattester og legge dette fram for forbundet senest 7 dager etter kampdato.

Laget vil da, om denne dokumentasjonen er i orden, tape kampen (0-3), men ikke få noen ytterligere straff.

Om dokumentasjonen ikke er i orden, blir dette tolket som om laget har unnlatt å møte til kamp, og straffet deretter.

#### *Å komme for sent til kamp*

Dersom et lag ankommer hallen for sent og uten at årsaken er Force Majeure, skal laget straffes.

Laget må da senest være i hallen før oppsatt kampstart. De skal da få 30 minutter til å skifte og varme opp og kampen skal spilles. Laget vil bli ilagt en bot for å ha kommet for sent til kampen.

Om laget ankommer hallen etter kampstart og de ikke ber om å få vurdert årsaken som Force Majeure, taper laget kampen og skal idømmes en bot.

Det er førstedommer som avgjør klokkeslettene i disse sammenheng, og dette kan det ikke protesteres på.

#### *Antall spillere*

I NM skal lag møte til kamp med minimum 7 spillere dersom de ikke benytter libero. Om laget spiller med 1 libero, skal de møte med minimum 8 spillere til kampen. Om laget spiller med 2 liberoer, skal de møte med minimum 9 spillere til kampen. Maksimum antall spillere er 12 inkludert libero(er).

## 6.5 Dommere

### *Fremmøtetid*

Førstedommer og andredommer skal være klare for sine oppgaver 60 minutter før oppsatt kampstart.

### *Manglende dommer*

Dersom én eller begge dommerne mangler ved kampstart, skal arrangøren be sekretæren gjøre merknad om dette i kampskjemaet. Dersom en dommer mangler 45 minutter før kampstart, må arrangøren straks forsøke å kontakte vedkommende dommer, eventuelt forsøke å finne en erstatter slik at kampen kan spilles.

Dersom førstedommer mangler, overtar oppsatt andredommer denne oppgaven, og en forsøker å finne ny andredommer. Den nye andredommeren kan ha lavere grad enn det som normalt kreves på dette nivået. Om det ikke finnes annen løsning, kan andredommer som siste mulighet også være medlem av én av de to klubbene som skal spille.

### *Antrekk*

Første- og andredommer skal være iført korrekt dommerantrekk, slik det er fastsatt av D&R-komiteen.

### *Honorar*

Det arrangerende laget dekker honorar for første- og andredommer.

Honorarets størrelse fastsettes av NVBF.

Honoraret skal utbetales over nettbanken, sammen med eventuelle utgifter til kost og reise, innen andre virkedag etter kampen.

Dersom et lag unnlater å betale ut dommerhonoraret og utgiftene til reise og diett over nettbanken innen annen virkedag straffes klubben med en bot inntil kr. 500,- ved første gang.

Satsene for kamper i eliteserien: kr 1.000,-/kamp for hver av de to dommerne.

### *Reise- og kostutgifter*

Det arrangerende laget dekker reise- og kostutgifter for første- og andredommer.

Reisegodtgjørelse dekkes etter billigste reisemåte. Dersom billigste reisemåte korresponderer dårlig med den oppsatte kamptiden (mer enn en times ekstra tidsforbruk totalt ved korte reiseavstander), skal en dommer etter dokumentert krav få dekket utgifter for bruk av privatbil.

Satsene for sesongen 2011-2012 er:

Kjøregodtgjørelsen følger statens satser:

- reise med privatbil, kr 3,65 pr. km.

- reise med privatbil dersom første- og andredommer reiser i samme bil, kr 4,55 pr. km.

Diettgodtgjørelsen:

- diett; reise + kamptid over 6 timer: kr 100,-

- diett; reise + kamptid over 9 timer: kr 150,-

- diett; reise + kamptid over 12 timer: kr 250,-

- overnatting dekkes av arrangørklubben eventuelt etter regning.

Utgifter skal være dokumentert.

### *Dommere og funksjonærer*

NVBFs Dommer- og Regelkomité setter opp dommere til kampene.

Arrangørklubben skal skaffe til veie det som er nødvendig av funksjonærer, se. Reglement for Eliteserien 4.

## 6.6 Resultatrapportering

- Arrangøren skal straks etter kampslutt ringe NTB med resultatet. Ring ANB (tlf 22 99 84 00) og NTB (tlf 22 03 44 00) innen 30 minutter etter kampslutt.

- Resultatene skal registreres i PlanAssist.
- Send mail med resultatet til [konkurranse@volleyball.no](mailto:konkurranse@volleyball.no) seinest 2 timer etter kampslutt. Kampskjemaet sendes forbundet senest første hverdag etter kampen.

## 6.7 Økonomi

### *Fordeling av utgifter*

Utgiftene i forbindelse med kamp skal fordeles mellom lagene i kampen, etter følgende:

Lagene gjør opp direkte seg imellom.

- Arrangør utbetaler dommerutgiftene og halleien, men postene inngår i fordelingen
- Billetinntekter fra kampen beholdes av arrangør. Arrangør skal dekke ev. annonsering.
- Bortelagets reiseutgifter inngår i fordelingen med inntil 10 reisende iht. godkjent reisemåte. NVBF fastsetter hva som er godkjent reisemåte. Retningsgivende er at reisen skal gjøres så rimelig som mulig med billigste idrettspris, eller rimeligere. Bruk av fly vil godkjennes på strekninger som Oslo-Bergen, Oslo-Stavanger, Oslo-Trondheim og tilsvarende. Utgifter for hjemhenting av spillere til hjemmekamp, inngår ikke i fordelingen. Reiseutgifter for bortelaget tar utgangspunkt i reise fra klubbens hjemsted til hjemmelagets normale hjemmearena eller hall i rimelig nærhet av denne. Er spillere/trener bosatt andre steder, og vedkommendes reise blir dyrere av den grunn, godkjennes ikke det til fordelingen. Dersom kampen blir fastsatt i en annen hall som ligger i vesentlig avstand fra hjemmelagets vanlige hjemmearena skal hjemmelaget forestå transport t/r fra flyplass/hotell til kamparena uten at dette er utgifter som skal belastes utgiftsfordelingen. Faktiske utgifter skal inngå i fordelingen. Til disse tilhører tilknytningsreise t/r etter billigste reisemåte mellom hjemsted – flyplass – kamparena.
- Reiser ett lag med bil, kan det føres opp utgifter for 2 biler for inntil 8 reisende, men maksimalt for 3 biler, med en km-sats på kr. 3,0.
- Når det er nødvendig med overnatting for å få avviklet kampen, er disse utgiftene med i fordelingen, med en sats på inntil 350,- pr. person for inntil 10 personer. I slike tilfeller godkjennes også tilknytningsreise t/r etter billigste reisemåte mellom flyplass – hotell – kamparena. Det er kun faktiske utgifter som godtgjøres utgiftsfordelingen.
- Dersom bortelaget spiller NM-kampen på samme reise som laget spiller annen kamp laget likevel skulle hatt utgifter til, inngår bare merutgiften for å få avviklet NM-kampen i fordelingen.

### *Forhåndsinnbetaling*

Ved kamper der forskjellen i utgifter åpenbart er større enn 10.000,-, skal laget med minst utgifter innbetale halvparten av den beregnede forskjellen til det andre laget før kampen spilles. Etter at kampen er spilt, er begge lagene ansvarlig for at fordelingen fullføres med de faktiske utgiftene. Hjemmelaget skal lage en oppstilling over utgiftene som viser fordelingen, basert på egne og bortelagets dokumenterte utgifter. Fordelingen skal gjøres så snart som mulig, senest 14 dager etter at kampen er spilt.

## 7.0 Finale

### 7.1 Deltakende lag

Vinnerne av semifinalene møtes i finalen.

### 7.2 Administrasjon

Finalen spilles som enkeltkamp.

Trekning av hjemmearrangement skjer i NVBFs administrasjon.

Først laget som trekkes får hjemmearrangement.

Finalen for kvinner og menn spilles i tidsperiode 21-22. januar 2012.

### 7.3 Cupfinale- helg

#### *Ankomst*

Lagene ankommer dagen før.

#### *Program*

**Eksempel på foreløpig program** for NM finalen 2011-2012 lørdag 21. januar 2012:

Fredag Lagene ankommer spillestedet

Teknisk møte

Lørdag Trening

Cupfinale

Offisiell bankett

Søndag Avreise

#### *Teknisk møte*

Begge lag plikter å være representert på teknisk møte med trener/lagleder eller en annen person med en offisiell lederfunksjon i laget.

#### *Bankett*

Etter finalen anbefales at det avholdes offisiell bankett der lagene og dommerne er arrangørens gjester.

### 7.4 Teknisk møte

#### *Agenda*

(A) Registrering av lagene og utdeling av lagsmapper inneholdende nødvendig informasjon. Lagsrepresentantene gjør seg kjent med innholdet i mappa.

(B) Teknisk delegert leder møtet  
 Åpning av representanten fra NVBF  
 Presentasjon av lagene, TD og finaledommere  
 Praktisk informasjon  
 Kort gjennomgang av kampprosedyre  
 Gjennomgang av premieseremoni  
 Forhold knyttet til TV/media  
 Ev. spørsmål fra lagene

(C) Avslutning

### 7.5 Kampoppsett og trening

Finalen spilles som én enkelt kamp.

Det foretas trekning mandag kl. 1200 etter helgen som semifinalene spilles, om hvem som skal hjemmearrangement. Ved draktlikhet er det bortelaget som skal skifte til drakter av en annen farge. Hjemmelaget får også fordelen av å velge treningstid lørdag morgen/formiddag.

#### *Trening*

Trening før finalen i NM 2011-2012 gjennomføres etter følgende skjema:

Hjemmelag/bortelag – avgjøres på tekniskmøte

Hjemmelag/bortelag – avgjøres på tekniskmøte

### 7.6 Arrangementet

#### *Banen*

Teknisk arrangør er ansvarlig for å stille til rådighet bane som tilfredsstillende de internasjonale spillereglene og NVBFs reglement for finalen i NM.

Friområdet skal være 5 - 8 m bak banen og 3 - 5 m på siden av banen, men med samme mål i hver ende og på hver side.

Banen skal ha en annen farge enn friområdet.

Rundt friområdet og helt inntil dette, skal det plasseres en fysisk avgrensning i form av reklameskilt eller vant. Disse skal være ensartet. På den siden hvor sekretariat og lagbenkene er plassert skal det bare være fysisk avsperring i hver ende, og ikke nærmere forlengelsen av nettet enn 6 meter.

Den fysiske avgrensningen skal være slik at den ikke representerer en fare for spillerne ved at den f. eks. har særlig skarpe kanter etc. Reklameskiltene eller vantene skal ha en høyde på 60-100 cm.

Avgrensningen skal settes opp i overensstemmelse med krav om mål og symmetri for friområdet, og være rektangulær.

Balltrillerne skal arbeide innenfor sperringene. Innbyttespillere, publikum og presse skal befinne seg utenfor.

Området for sekretariatet, spillerbenkene og andredommer skal være avsperrert for publikum. Som publikum regnes alle som ikke har en oppgave å utføre der.

Det skal avsettes tilstrekkelig med plass for fotografer, journalister og TV utenfor friområdet. Det skal være oppmerket forlengelse av angrepslinjene iht. reglene for internasjonale mesterskap.

Det skal nyttes elektronisk resultatavle. I tillegg skal det være manuelle resultatavler slik at spillere, funksjonærer og media til enhver tid har god sikt til minst én slik tavle.

#### *Belysning*

Belysningen skal være av en slik styrke at den måler min. 500 lux 1 meter over spilleflaten.

#### *Garderober*

Lagene skal ha hver sin garderobe. Dommere og linjedommere skal ha egen garderobe.

#### *Program*

NVBF skal sørge for kampprogram for finalen. Teknisk arrangør skal sørge for at dette programmet er tilgjengelig for alle representanter fra media og for publikum. Programmet skal inneholde korrekte spillelister for begge lagene.

#### *Baller*

Finalen spilles med Mikasa. For 2011-12 benyttes: Mikasa MVA 200.

Arrangøren må ha fem matchballer klargjorte og tilgjengelig – de fem ballene skal være av samme type, med samme farge og med samme trykk.

Det benyttes 3-ball system.

Det skal stilles minimum 6 tilfredsstillende baller av samme merke/type som matchballene til disposisjon for hvert av lagene under oppvarming.

#### *Lagbenker*

Det skal være minimum 9 stoler med ryggstø til hvert lag.

Spillerne skal plasseres bagene på anvist plass og bagene skal ikke være i veien for funksjonærer eller spillere.

#### *Utstyr*

Teknisk arrangør sørger for at internasjonalt kampskjema, oppstillingsslipper, ballpumpe med nippel, flagg til linjedommerne, skriveredskap og stav for måling av netthøyden er til stede.

Speaker skal benytte høytaleranlegg under kampen.

#### *Navn på spillerdrakta*

Dersom det er TV overføring bør spillerne på lagene ha påtrykt spillerens etternavn øverst på ryggen på spillerdrakta.

## **7.7 Teknisk delegert**

### *Ansvar*

Teknisk Delegert (TD) har ansvar for å påse at finalen gjennomføres i tråd med reglementet mht til spillearena. TD er delegert myndighet til å avgjøre at endringer må foretas før kampen kan bli avviklet, ev. godkjenne mindre avvik. TD skal inspisere spillestedet dagen før finalen skal spilles sammen med teknisk ansvarlig for arrangementet. TD skal kontrollere at hall og

spillebane er i overensstemmelse med de krav som stilles for arrangementet av finalen i NM. Teknisk arrangør plikter å følge de påbud TD kommer med.

#### *Protest*

Dersom det skulle oppstå en situasjon der ett av lagene under kampen mener at dommeren har tolket reglene feil og av den grunn ønsker å protestere på en avgjørelse, skal dette avgjøres der og da. Førstedommer tilkaller da Teknisk Delegerer, som først hører fremstillingen fra de involverte, deretter dommerne og eventuelt andre funksjonærer. På bakgrunn av dette tar TD en avgjørelse som er endelig og kampen fortsetter.

### **7.8 Reise**

#### *Ankomst*

Lagene skal ankomme spillestedet dagen før finalen.

#### *Forsinkelser*

Om et lag får problemer med reise med offentlig kommunikasjon dagen før en kamp, må de finne alternativ reisemåte. Endring av meddelt ankomsttid må straks meddeles forbundsadministrasjonen.

#### *Antall spillere*

Lagene i NM-finalen skal møte med minimum 8 spillere. Maksimum antall spillere er 12 inkludert libero(er).

### **7.9 Dommere og funksjonærer**

#### *Oppsett av dommere*

NVBF v/Dommer- og Regel-komiteen setter opp dommere og linjedommere til finalene.

#### *Fremmøtetid*

Dommerne til NM finalen skal ankomme spillestedet senest 1 ½ timer før kampstart. De skal være i hallen, iført korrekt dommerantrekk, senest 1 time før kampstart.

#### *Funksjonærer*

Finalen skal gjennomføres med følgende kampfunksjonærer:

- sekretærer
- personer til å betjene resultattavlene
- speaker
- 4 linjedommere
- 6 ballhentere
- 1 arenaansvarlig (som også styrer premieprosedyren etter kampen).
- En person til å betjene lydanlegget
- personer til å betjene pressen (info. og servering)
- min. 2 gulvtørker
- 2 personer til å bistå ved premieutdelingen

Speaker skal opptre nøytralt.

I tillegg må arrangøren sørge for tilstrekkelig antall personer til å betjene andre funksjoner som billettsalg, billettvakt, kiosksalg osv.

Sekretær skal være klar til å ta fatt på sin oppgave senest 45 minutter før kampstart.

Linjedommerne og balltrillerne skal melde seg for førstedommer eller andredommer, klare til sine oppgaver, senest 30 minutter før kampstart.

#### *Funksjonærenes antrekk*

Funksjonærene uniformeres ihht arrangements håndbok.

### **7.10 Presse og media**

Det skal settes opp tilstrekkelig antall bord og stoler til pressen. Disse skal plasseres slik at alle har godt utsyn til banen og til en av resultattavlene.

Det skal være plass for fotografene til å arbeide både på siden av banen og bak banen.

Det skal tilrettelegges slik at TV/media får best mulige arbeidsforhold. Dette skal imidlertid ikke skje på bekostning av reglene for organisering av bane og friområde. Program legges ut til pressen. Det anbefales at pressen skal ha lett servering.

## 7.11 Prosedyre

### *Kampprosedyre*

Følgende prosedyre følges fram til kampstart:

- 60 min Garderober tilgjengelig
- 45 min Oppvarming kan starte
- 30 min Korrekt nettoppsett i orden/sekretær på plass  
Spillerliste levert til sekretær/lisenser kontrolleres  
Dommer kontrollerer netthøyde
- 18 min Lagkapteinene til trekning
- 17 min Oppvarming på nett (i spillerdrakter)
- 12 min Lagoppstilling for 1. sett leveres sekretæren  
Førsteoppstillingen i nummerrekkefølge leveres speaker
- 7 min Lag, dommere og linjedommere stiller på linje på banen  
Speaker ønsker bortelaget velkommen, presenterer kapteinen og hjemmelagets kaptein. Dommerne presenteres.  
Nasjonalsangen spilles.  
Lagenes spillere hilser på hverandre og går til benken.
- 3 min Første- og andredommer til sekretærbordet og kontrollerer at alt er klart. Netthøyden kontrolleres. De inntar deretter sine plasser.
- 2 min Førstesekseren sitter på benken i spillerdrakter. Spillerne løper inn på banen ettersom speaker leser opp deres navn, bortelaget først.
- 1 min Andredommer kontrollerer oppstillingene og gir ballen til servende lag.
- 0 min Førstedommer blåser i gang kampen.

### *Premieutdeling*

Premieutdelingen skal skje umiddelbart etter kampen og prosedyren ledes av speaker.

Journalister skal ikke slippe til på banen før etter at premieutdelingen er ferdig. Fotografer har adgang til banen for å fotografere selve premieutdelingen.

Lagene stiller seg opp på banen, parallelt med sidelinjen, med ansiktene vendt mot publikum.

Hvert lag stiller på den banehalvdel de avsluttet kampen. Alle spillerne og trenerne stiller opp. Nærmest nettet stiller kapteinen, deretter spillerne i nummerrekkefølge, til sist treneren. Speaker presenterer først premieutdeleren.

Det tapende laget mottar sine premier først.

## 7.12 Resultatrapportering

- Arrangøren skal straks etter kampslutt ringe NTB med resultatet. Ring ANB (tlf 22 99 84 00) og NTB (tlf 22 03 44 00) innen 30 minutter etter kampslutt.
- Resultatene skal registreres i PlanAssist
- Send mail med resultatet til [konkurranse@volleyball.no](mailto:konkurranse@volleyball.no) seinest 2 timer etter kampslutt. Kampskjemaet sendes forbundet senest første hverdag etter kampen.

## 7.13 Økonomi

### *Reiseutgifter*

Utgiftene i forbindelse med kamp skal fordeles mellom lagene i kampen, etter følgende:

Lagene gjør opp direkte seg imellom.

- Arrangør utbetaler teknisk delegertutgiftene (honorar 1.500,-, reise, og opphold), dommerutgiftene (honorar 1.000,- pr dommer, reise og opphold) og halleien, men postene inngår i fordelingen

- Billetinntekter fra kampen beholdes av arrangør. Arrangør skal dekke ev. annonsering.
- Bortelagets reiseutgifter inngår i fordelingen med inntil 15 reisende (12 spillere og 3 trenere/ledere) iht. godkjent reisemåte. NVBF fastsetter hva som er godkjent reisemåte. Retningsgivende er at reisen skal gjøres så rimelig som mulig med billigste idrettspris, eller rimeligere. Bruk av fly vil godkjennes på strekninger som Oslo-Bergen, Oslo-Stavanger, Oslo-Trondheim og tilsvarende. Utgifter for hjemhenting av spillere til hjemmekamp, inngår ikke i fordelingen. Reiseutgifter for bortelaget tar utgangspunkt i reise fra klubbens hjemsted til hjemmelagets normale hjemmearena eller hall i rimelig nærhet av denne. Er spillere/trener bosatt andre steder, og vedkommendes reise blir dyrere av den grunn, godkjennes ikke det til fordelingen. Dersom kampen blir fastsatt i en annen hall som ligger i vesentlig avstand fra hjemmelagets vanlige hjemmearena skal hjemmelaget forestå transport t/r fra flyplass/hotell til kamparena uten at dette er utgifter som skal belastes utgiftsfordelingen. Faktiske utgifter skal inngå i fordelingen.
- Reiser ett lag med bil, kan det føres opp utgifter for 2 biler for inntil 8 reisende, men maksimalt for 3 biler, med en km-sats på kr. 3,0.
- Reiseutgiftene må dokumenteres. De totale reiseutgiftene (unntatt tilknytningsreise) deles likt på de to finalelagene

#### *Forhåndsinnbetaling*

Ved kamper der forskjellen i utgifter åpenbart er større enn 10.000,-, skal laget med minst utgifter innbetale halvparten av den beregnede forskjellen til det andre laget før kampen spilles. Etter at kampen er spilt, er begge lagene ansvarlig for at fordelingen fullføres med de faktiske utgiftene. Hjemmelaget skal lage en oppstilling over utgiftene som viser fordelingen, basert på egne og bortelagets dokumenterte utgifter. Fordelingen skal gjøres så snart som mulig, senest 14 dager etter at kampen er spilt.

#### *Overnattingsutgifter*

- Overnattingsutgiftene inngår i fordelingen, med en sats på inntil 350,- pr. person for inntil 15 personer (12 spillere og 3 trenere/ledere). Det er kun faktiske utgifter som godtgjøres utgiftsfordelingen.

Arrangør dekker kostnadene knyttet til dommere og TD.

## **8.0 Sanksjoner**

I henhold til gjeldende regelverk og reglement kan Norges Volleyballforbund ilegge spillere, lag, lagledere, trenere, ledere og klubber en eller flere sanksjoner. Dette gjelder sanksjoner ved saker som ikke er omtalt i spillereglene eller seriereglement.

## **8.1 Forhold som sanksjoneres**

Følgende forhold sanksjoneres etter gjeldende reglement:

- a) Upassende opptreden mot spillere, dommere, funksjonærer eller publikum, samt annen opptreden i anledning kamp eller trening som klart er egnet til å skade volleyballens anseelse.
- b) Rettsstridig vold utøvet i tilknytning til kamp.
- c) Usanne eller villedende forklaringer eller opplysninger.
- d) Bruk av alkohol eller andre rusmidler på bane/anlegg eller i garderobe for lag eller dommere i tilknytning til kamp, samt servering av alkohol på arrangement der person under 18 år deltar.
- e) Arrangement av eller deltakelse i kamp mot, eller organisert trening med, diskvalifisert eller ekskludert klubb eller klubbmedlem.
- f) Rasistiske ytringer av ethvert slag i tilknytning kamp, og unnlater av umiddelbart å vise bort fra arrangement person(er) som bærer klesplagg eller viser flagg, banner eller annet med tekst eller symboler som uttrykker vanærer overfor persons eller en gruppe personers hudfarge, nasjonalitet, etniske bakgrunn eller religion.

## 8.2 Former for sanksjon

Følgende sanksjoner kan ilegges:

- a) irettesetting
- b) bøter med inntil kr.50.000,- for klubb og inntil kr.5.000,- for enkeltpersoner.
- c) karantene for spiller fra en eller flere nærmere bestemte kamper, dog maksimum i tre (3) måneder.
- d) utelukkelse av lag for resten av sesongen.
- e) tap av inntil fire (4) poeng.
- f) nedflytting av lag til lavere divisjon kommende sesong.
- g) tap av kamp.

## 8.3 Valget av sanksjon

- 8.3.1 Sanksjonsutvalget skal fastsette en sanksjon den finner rimelig ut fra forholdets alvor og graden av skyld.
- 8.3.2 Flere sanksjoner kan anvendes samtidig.
- 8.3.3 I tilfeller av gjentakelse bør sanksjonen skjerpes.
- 8.3.4 Manglende kjennskap til idrettens regelverk eller bestemmelser gitt i medhold av dette, tilsier ikke at sanksjoner lempes.

## 8.4 Sanksjons behandlingsprosess

- 8.4.1 Saker etter dette reglement avgjøres av Sanksjonsutvalget.
- 8.4.2 Enhver som berøres i ikke ubetydelig grad, kan anmelde forholdet. Anmeldelsen må inngis inn tre (3) dager etter at den berørte ble eller burde ha blitt kjent med forholdet. Anmeldelse sendes til Norges Volleyballforbund ved administrasjonen ihht gjeldende reglement.
- 8.4.3 NVBF sin administrasjon forbereder og oversender saken til Sanksjonsutvalget til behandling.
- 8.4.4 Sanksjonsutvalget skal påse at saken er forsvarlig opplyst før avgjørelse i saken tas. Avgjørelsen i saken skal foreligge innen 1 uke etter at Sanksjonsutvalget har mottatt saken. Unntak: Ved omfangsrike/kompliserte saker kan behandlende myndighet bruke lengre tid enn en uke før avgjørelsen foreligger.
- 8.4.5 Anke på avgjørelsen skal være innkommet innen tre (3) dager etter at avgjørelsen er mottatt.
- 8.4.6 Ankeinstansen er Forbundsstyret som behandler anken fullstendig eller oversender den til Domsutvalget til uttalelse før ferdig behandling. Ankeinstansens avgjørelse er endelig.

## 9.0 Premiering

Vinneren av NM-finalen blir Norgesmester i volleyball.

Vinnerlaget i hver klasse mottar Kongepokalen.

Taperen av finalen mottar pokal.

Spillerne og trener/lagleder på laget som blir norgesmester mottar minipokal. Spillerne og trener/lagleder på det tapende laget mottar medalje.

Vinneren av NM har rett til å søke deltagelse i Europacupens Challenge Cup. Dersom samme lag vinner både serien og cupen, kan laget som kom på andre plass i Eliteserien søke deltagelse i Challenge Cup. Om vinneren av eliteserien ikke ønsker å delta i Challenge Cup, kan ingen andre lag overta deres plass.

## Gyldighet

Dette reglementet er revidert og bekjentgjort på NVBFs nettsider 01.09.2011 og er gyldig til nye bestemmelser er vedtatt. Ev. endringer eller oppdateringer av NVBFs reglement for NM senior vil bli lagt ut på [www.volleyball.no](http://www.volleyball.no)

## **Vedlegg 1 – norm for speaker ved premieseremoni:**

Norm for hva speaker sier:

"Det er klart for premieutdeling og den vil bli foretatt av presidenten i Norges Volleballforbund, NN. (eller tittel og navn på den som foretar premieutdelingen om det er en annen enn presidenten).

Nummer to i norgesmesterskapet (år) er (klubb). Vi ber (klubb)s kaptein komme fram og motta pokalen for 2. plass i årets mesterskap".

Premieutdeleren tar med pokalen ut på gulvet og deler denne ut til kapteinen på laget som ble nummer to i NM. Ved siden av premieutdeleren følger en funksjonær fra arrangøren, gjerne kledd i bunad, med et brett med medaljene. Premieutdeleren deler så ut medaljene til hver enkelt spiller og til treneren.

Deretter følges samme prosedyre for laget som vant Kongepokalen og ble norske mestre:

"Norgesmester (år) er (klubb). Vi ber (klubb)s kaptein komme fram og motta Hans Majestet Kong Harald V's pokal".

Deretter deles minipokalene ut til hver enkelt spiller og til treneren. Speaker bør følge dette ved å lese opp spillernes og trenerens navn.

Speaker takker til slutt publikum for fremmøte og ønsker begge lagene vel hjem.

Deretter gis det adgang for journalister og fotografer å lage egne intervjuer med de spillerne de ønsker.