

Innholdsfortegnelse

Innholdsfortegnelse	1
Reglement for NM U21	3
0.0 Generelt	3
1.0 Struktur	3
1.1 NM runder	3
1.2 Klasser	3
1.3 Antall lag i mesterskapet	3
1.4 Netthøyder	3
1.5 Kampformat	3
1.6 Tabell for puljespill	4
2.0 Startberettigelse	4
2.1 Deltakelse	4
2.2 Spilleberettigelse – alder	4
2.3 Spilleberettigelse – lisens	4
2.4 Spilleberettigelse – spillerovergang i aldersbestemte klasser	5
2.5 Lisenskontroll	6
3.0 Mesterskap	6
3.1 Hallkapasitet	6
3.2 Spillebanen	7
3.3 Påmelding	7
3.4 Kampsekretariat	7
3.5 Spillesystem	7
3.6 Seeding av lagene	7
3.7 Puljeoppsett	8
3.8 Kampoppsett	8
3.9 Antall kamper	9
3.10 Oppdatering av kampprogram/resultatservice i hallen	10
3.11 Tidsskjema	10
3.12 Spilledrakter	10
3.13 Lag som trekker seg	10
3.14 Stevnejury	10
3.15 Protester	11
3.16 Dømming	11
3.17 Funksjonærer	12
3.18 Baller	12
3.19 Åpning, defilering, premieutdeling	12
3.20 Premiering	12
3.21 Teknisk Delegert	12
3.22 Teknisk møte	12
4.0 Bestemmelser knyttet til øvrige forhold ved landsfinalen	13
4.1 Administrasjon	13
4.2 Planlegging	13
4.3 Førstehjelp og syketransport	13
4.4 Resultatservice	13
4.5 Informasjon	14
4.6 Lags- og spillerinformasjon	14
4.7 Dommernes opphold	15
4.8 Sentral representasjon	15

4.9	Lagenes oppførsel	15
4.10	Overnatting	16
4.11	Bespising	16
4.12	Intern transport	16
4.13	Deltakerkort.....	17
4.14	Økonomi.....	17
4.15	Lagets forpliktelser.....	17
4.16	Rettigheter	17
5.0	Sanksjoner.....	18
5.1	Forhold som sanksjoneres	18
5.2	Former for sanksjon	18
5.3	Valget av sanksjon	18
5.4	Sanksjons behandlingsprosess.....	18
	Gyldighet.....	19

Reglement for NM U21

0.0 Generelt

Fra og med 1.januar 2009 plikter alle idrettslag å innhente politiattest for personer som skal utføre oppgaver som innebærer et tillits- eller ansvarsforhold overfor mindreårige eller mennesker med utviklingshemming. I den anledning har NIF utarbeidet en veileder for idrettslagene om håndteringen av ordningen. Brosjyren kan lastes ned fra NIFs nettside www.nif.idrett.no.

1.0 Struktur

1.1 NM runder

Norgesmesterskapet for ungdom under 21 år (NM U21) er et åpent mesterskap med fri påmelding. Det spilles over en helg (fredag-søndag). Forutsetning for at turneringen skal ha NM status, er at det deltar minst seks – 6 – lag i klassen. Konkurransesonene oppfordres imidlertid til å tilrettelegge for aktivitet for denne aldersgruppa også lokalt/regionalt gjennom både serie/ranking og et sonemesterskap.

1.2 Klasser

NM U21 spilles med klasser for kvinner (U21K) og menn (U21M). Klubber kan kun delta med rene lag i begge klasser i NM U21.

1.3 Antall lag i mesterskapet

Det er fri påmelding. Hver klasse kan ta i mot inntil 16 lag – inkludert arrangørklubbens lag.

Ved overtegning vil tidspunkt for påmelding gjelde.

1.4 Netthøyder

U21K: 2,24 m

U21M: 2,43 m

1.5 Kampformat

Alle kamper spilles best av 3 sett, der de to første spilles til 25, og med ev. avgjørende sett til 15 poeng. Alle sett må vinnes med minst to poeng.

Det kan i spesielle tilfeller avvikes fra settformatet ved at de to første settene spilles til 15 og med ev. avgjørende sett til 12 poeng (modifisert settformat). Alle sett må vinnes med minst to poeng.

Modifisert settformat kan være aktuelt i puljespillet og delvis i plasseringskampene.

Sluttspill og finalespill skal spilles med sett til 25/15.

I semifinaler og finale (ikke bronsefinale) spilles kampene som best av fem sett (sett til 25/15).

Ved få deltakende lag (8 eller færre), spilles kampene som best av fem sett (sett til 25/15).

1.6 Tabell for puljespill

Rekkefølgen i puljene avgjøres på samme måte som i en vanlig serie. Rekkefølgen bestemmes ut fra følgende kriterier i prioritert rekkefølge:

- 1) antall vunne poeng (tabellpoeng)
- 2) differansen mellom vunne og tapte sett
- 3) differansen mellom vunne og tapte spillepoeng
- 4) antall vunne sett
- 5) antall vunne spillepoeng

2.0 Startberettigelse

2.1 Deltakelse

Alle lag utgått fra klubber som er medlem av Norges Volleyballforbund, kan delta i NM U21 ved å melde seg på innen fristen. ToppVolley Norge kan ikke delta med eget lag i NM U21 (for spillere som går på ToppVolley Norge se 2.4).

Et lag i landsfinalen kan maksimalt bestå av 12 spillere. Liberospiller kan variere fra kamp til kamp. Det skal være 6 spillere på banen til enhver tid.

2.2 Spilleberettigelse – alder

Aldersgrensene for spillere på deltakende lag i NM U21 er:

Aldersgrense

En spiller må være under 21 år 31.12. det året gjeldende sesong starter.

Minstealder

En spiller må fylle 15 år senest 31.12. det året gjeldende sesong starter.

Det gis ingen dispensasjoner fra alderskravene verken når det gjelder aldersgrensen eller minstealder.

For 2009/10:

NM U21 2009/10 er åpen for spillere født i 1989, 1990, 1991, 1992, 1993 og 1994.

2.3 Spilleberettigelse – lisens

Alle spillere i 2. divisjon og lavere divisjoner skal ha løst lisens. Lisensen skal være registrert før spilleren kan spille kamp.

Dersom innbetalingen for lisensene ikke blir betalt uten opphold, er ikke lenger registreringen av lisensene gyldig. Dette regnes da som om spilt(e) kamp(er) er spilt med ikke-spilleberettigede spiller.

Klubbene skal registrere inn lisensspillerne direkte på internett i henhold til veiledningen på forbundets nettside www.volleyball.no.

For sesongen 2009-2010 er lisensbeløpene:

Under 17 år (født 1993 og senere*): kr 500,-

Over 17 år (født 1992 og tidligere*):kr 650,-

1. divisjon: kr 1040,-

Eliteserien: kr 1140,-

*) En spiller som fyller 17 år før 1.1., er å betrakte som over 17 år for den sesongen og skal betale kr 650,- i lisens.

Etter å ha betalt kr 500,- eller kr 650,- i lisens er vedkommende spilleberettiget for spill i 2. divisjon og/eller lavere divisjoner og/eller aldersbestemte klasser.

Kvitteringene for registrerte lisenser eller en utskrift fra internett av lagets lisensspillere med gyldig lisens, skal settes inn i en mappe og medbringes til NM. Dokumentet/mappa skal leveres teknisk arrangør for kontroll før første kamp. Lagleder må føre opp lagets spillere til hver kamp på kampskjemaet og krysse av for at den enkelte spiller har gyldig lisens for deretter å signere skjemaet. Arrangør kontrollerer lisensdokumentasjon mot spillerlisten på kampskjemaene underveis i turneringen. Manglende dokumentasjon på registrert lisens for en spiller ved en kamp, skal påføres merknadsrubrikken i kampskjemaet. Dersom laget skal unngå bot må det dokumenteres at denne/disse spillerne hadde registrert seg før kampstart innen tre dager etter kampen. Blir dette dokumentert, er det heller ingen bot. Men denne 3-dagersfristen er altså ikke en frist for å registrere spilleren/spillerne, den er bare for å dokumentere at registreringen ble foretatt før de spilte kamp. Dersom slik dokumentasjon ikke sendes inn iht. 3-dagersfristen bøtelegges laget med kr 500,- for å mangle dokumentasjon på lisens for en spiller. Dersom vedkommende spiller, ikke er registrert med lisens i NVBFs lisensregister, har laget benyttet en ikke-spilleberettigede spiller. Dersom et lag har benyttet ikke-spilleberettigede spiller skal laget bøtelegges og kan straffes med tap av kamp. Laget kan supplere lisenslisten gjennom hele sesongen ved å løse nye spillerlisenser. En lisens er personlig, og kan ikke overføres til en annen spiller. Lisensen er gyldig fra betalingstidspunktet og gjelder til og med 15. september det året sesongen avsluttes. I lisensen inngår NVBFs refusjonsordning for dekking av behandlingsutgifter for skader. (Se orientering om ordningen på www.volleyball.no).

2.4 Spilleberettigelse – spillerovergang i aldersbestemte klasser

Spilleberettigelse for en klubb

En person er bare berettiget til å spille for én klubb i NVBFs offisielle serier og mesterskap innendørs. (Dette omfatter ikke innendørs sandvolleyball). Unntak: Se 2.10 i 1. divisjonsreglementet om "Overbygningsklubber". Se neste avsnitt for hva som gjelder for ToppVolley Norge spillere.

ToppVolley Norge spillere

Elever ved TVN kan spille NM i aldersbestemte klasser for sin moderklubb.

En moderklubb er den klubben eleven er medlem av når vedkommende blir tatt opp som elev ved TVN.

Elev ved TVN kan IKKE melde overgang til en annen klubb mens de er elev så lenge moderklubben har et reelt tilbud til eleven. Tilbudet skal i utgangspunkt gjelde aldersbestemt nivå, men kan også gjelde senior nivå.

Dersom det ikke finnes et reelt tilbud i moderklubben, kan elever ved TVN foreta overgang til en annen klubb innen 30.11. Forutsetningen for å godkjenne overgangen er en naturlig tilknytning til den nye klubben enten gjennom nærhet til moderklubben eller bosted, dvs. hjemme eller Sand. Videre må moderklubben bekrefte at klubben ikke har et reelt tilbud til sin spiller. Uansett kan det ikke gjøres mer enn maksimum tre overganger for TVN elever til samme klubb samme år. Ved overgang for mer enn tre TVN elever til samme klubb samme år, må det være spesielle grunner og slike søknader vil bli behandlet særskilt.

TVN eleven må i tillegg til søknaden, beskrive med enkle ord hvilken tilknytning eller tilhørighet den har til ny klubb. Alle overganger skal godkjennes av både TVN og NVBF ved konkurranseavdeling. Det er kun lov med 1 overgang i sesong.

Endre spilleberettigelse

Når en spiller ønsker å endre berettigelse fra å spille for en klubb til å spille for en

annen klubb, må spilleren foreta en spillerovergang. Overgang til forbundsseriene (Eliteserie og 1.divisjon), se Reglement for Eliteserien og Reglement for 1.divisjon. Overgang til lag i 2.divisjon eller lavere og/eller aldersbestemte klasser, se Basisreglement for lavere divisjoner og aldersbestemte klasser.

Det er enhver klubbs ansvar å kontrollere at en ny spiller har gyldig overgang før han/hun får spille for den nye klubben. Å spille med en spiller som ikke er spilleberettiget for klubben vil kunne medføre tap av kampen.

Hovedregelen for overgang, for en spiller, til lag i lavere divisjoner og/eller aldersbestemte klasser, er at alle forhold knyttet til å ha gjort opp sine forpliktelser til gammel klubb og medlemskap i ny klubb, må være ordnet før spilleberettigelse for ny klubb kan være i orden.

Overgangsmelding

Når overgangen gjelder til et lag i 2.divisjon eller lavere skal skjema for overgang 2 div. og lavere sendes NVBF administrerende myndighet. Overgangen er gyldig når spilleren har sendt inn dette skjema til overnevnte organ. Vedkommende har da bare spilleberettigelse for lag i 2. divisjon eller lavere og/eller aldersbestemte klasser. Ny klubb skal sikre seg mot at spilleren har gjort opp sine forpliktelser ved å kreve en bekreftelse på dette fra den nye spilleren. Spilleren må sørge for å få skjemaet signert fra sin gamle klubb som leveres til ny klubb. Dette er den nye klubbens bekreftelse på at spilleren kan bli spilleberettiget for deres klubb så snart vedkommende har blitt opptatt som medlem.

Skjemaet , må være underskrevet av gamle klubbens leder eller nestleder.

Disse forpliktelsene kan bare omfatte:

- Betalt medlemsavgift og treningsavgift.
- Levert tilbake idretts- og treningstøy som tilhører klubben.
- Gjort opp sine forpliktelser i henhold til spillerkontrakt om slik er inngått (se Reglement for eliteserien 2.10).

Frist for overgang

En spiller kan ikke bli spilleberettiget for ny klubb i perioden 16. desember til 31. mai. Dersom en spiller, ikke har spilt for en klubb på 12 måneder kan vedkommende bli spilleklar for en ny klubb når som helst, også i perioden 16. desember – 31. mai, dersom andre formaliteter er i orden.

En spiller som har spilt sonemesterskap for en klubb, kan ikke bli spilleberettiget for spill i landsfinalen for en annen klubb i samme klasse den samme sesongen.

2.5 Lisenskontroll

Ved sonemesterskapet:

Hvert lag leverer inn til turneringssekretariatet fullstendig spillerliste inneholdende navn på spiller og fødselsdato og år sammen med dokumentasjon på løst lisens for alle spillerne. Arrangøren kontrollerer at alle spillerne har gyldig lisens.

3.0 Mesterskap

3.1 Hallkapasitet

Takhøyden skal være minimum 7 meter.

Det må være tilgang på minst 3 baner for hver klasse i NM. Det vil være mulig å arrangere NM i to haller med noe reiseavstand i mellom, forutsatt at arrangør sørger for nødvendig transport i mellom hallene.

Hallen(e) må disponeres fra fredag morgen kl. 09.00 til søndag kl. 18.00 (19.00).

3.2 Spillebanen

I mesterskapet skal det spilles på baner som har minimum 2 meter frisone rundt hver bane.

Finalene skal spilles på hallens hovedbane, eller på en bane med minimum 3 meter frisone rundt om, og med tilfredsstillende publikumsforhold. Utenfor frisonen, skal det være plass for benker til innbyttespillere ved siden av banen, på samme side som 2. dommer.

Nett og nettstativer skal tilfredsstillende de internasjonale spillereglene og NVBF's sikkerhetsbestemmelser for nettoppsett. Det skal benyttes antenner på alle baner. Dersom det er forskjell på banene, skal de høyest rangerte kampene, spilles på banene med best spilleforhold.

3.3 Påmelding

NM U21 har fri påmelding. NVBF i samråd med NM arrangør fastsetter frist for påmelding. Sammen med påmelding skal laget innrapportere navn på dommer som laget har med seg til dømmingen under mesterskapet.

For NM U21 i 2010 gjelder:

Påmeldingsfrist:	01.mars 2010
Lagsavgift (inkl. avgift til honorering av dommere) (Hvis færre enn 24 lag totalt er lagsavgift kr. 4.000,-)	kr. 3.000,-
Etteranmeldingsgebyr	kr. 500,-

*) Etteranmeldinger kan godtas (om det er ledig plass).

Påmeldingen er ikke gyldig før lagsavgiften (samt ev. etteranmeldingsgebyr) er betalt.

3.4 Kampsekretariat

Hver bane skal ha et kampsekretariat der det må være bord og stol for sekretærene. Det skal benyttes godt synlige poengtavler på alle baner.

I NM U21 benyttes NVBFs konkurransekampskjema i alle kamper med unntak av finalene (ikke bronsefinaler) der internasjonalt kampskjema skal benyttes.

Oppstillingsslipper benyttes i alle kamper.

I finalen (kamp om 1. plass) benyttes 3-ballsystem med minimum 4 balltrillere. 1. dommer skal ha godkjent dommerstol.

3.5 Spillesystem

Følgende norm gjelder for hver klasse i NM: Totalt 50 kamper

Fredag: Puljespill med 4 puljer av 4 lag. Totalt 24 kamper.

Lørdag: Cupspill med alle kamper (til og med semifinaler) forut for plasseringskampene. Totalt 18 kamper.

Søndag: Plasseringskamper og finaler. Totalt 8 kamper.

Husk at semifinaler og finale spilles som best av fem sett, se 1.5.

Dette er ment som en rettesnor. Med flere disponible baner kan det medføre et noe endret format for gjennomføringen av mesterskapet.

3.6 Seeding av lagene

- Lag som tilhører en klubb med elitelag seedes på nivå 1.
- Lag som tilhører klubb med lag i 1.divisjon seedes på nivå 2:
- Alle andre lag seedes på nivå 3.

På nivå 1 vil det bli seedet i prioritert rekkefølge (#1, #2 osv) det antall lag som det antall puljer det skal spilles i. Seedingen avgjøres ved trekning mellom lagene på dette

nivået.

De resterende lagene seedes på to nivåer (nivå 2 og nivå 3) basert på overfor nevnte kriterier. Seedingen avgjøres ved trekning på det gjeldende nivå.

3.7 Puljeoppsett

Disse prinsippene følges ved puljeoppsettet:

1. Lagene plasseres i puljene ut fra serpentinersystemet.
2. Lagene seedet på nivå 1 plasseres i puljene iht. sin seedingsposisjon.
3. Lag på nivå 2 trekkes til en pulje der det ikke er lag fra egen sone (om mulig). Lagene får seeding iht. hvilken seeding lag på nivå 2 har i puljen.
4. Lag på nivå 3 trekkes til en pulje der det ikke er lag fra egen sone (om mulig). Lagene får seeding iht. hvilken seeding lag på nivå 3 har i puljen.

Lagene plasseres i puljer iht. følgende oppsett:

A	B	C	D
Seed #1	Seed #2	Seed #3	Seed #4
Seed #8	Seed #7	Seed #6	Seed #5
Seed #9	Seed #10	Seed #11	Seed #12
Seed #16	Seed #15	Seed #14	Seed #13

3.8 Kampoppsett

Puljespill

I puljespillet er følgende prinsipp en rettesnor:

I 4-lagspuljer spiller det høyest seedede laget mot det lavest seedede laget. Nest høyeste – mot det nest laveste seedede laget. Høyeste seedede mot nest laveste seedede lag. Nest høyeste seedede mot det laveste seedede. Og til slutt de to høyest seedede lagene mot hverandre mens de to laveste seedede spiller mot hverandre. Vi understreker imidlertid at dette kun er en rettesnor.

1/8 finaler

1/8 finalene spilles på denne måten (se fullstendig skjema nedenfor):

- Nr. 2 pulje A mot Nr. 3 pulje D – henholdsvis 1/8 finale # 1
- Nr. 2 pulje B mot Nr. 3 pulje C – henholdsvis 1/8 finale # 2
- Nr. 2 pulje C mot Nr. 3 pulje B – henholdsvis 1/8 finale # 3
- Nr. 2 pulje D mot Nr. 3 pulje A – henholdsvis 1/8 finale # 4

Kvartfinaler

Kvartfinalene settes sammen på følgende måte (se skjema nedenfor):

- Kvartfinale 1: Nr. 1 pulje A – Vinner 1/8 finale #2
- Kvartfinale 2: Nr. 1 pulje B – Vinner 1/8 finale #1
- Kvartfinale 3: Nr. 1 pulje C – Vinner 1/8 finale #4
- Kvartfinale 4: Nr. 1 pulje D – Vinner 1/8 finale #3

Semifinaler

Semifinalene spilles på denne måte (se skjema nedenfor):

- Semifinale 1: Vinner kvartfinale #1 mot vinner kvartfinale #4
- Semifinale 2: Vinner kvartfinale #2 mot vinner kvartfinale #3

Nedenfor er det fullstendige tabeller for alle kampene i sluttspill og finalespill:

Skjematisk oversikt Cupspill for de 12 beste lagene 1/8 -, kvart- og semifinaler

K. #	1/8 finale	K. #	Kvartfinaler	K. #	Semifinaler
1	2A – 3D	5	1A – Vinner #2		
				13	Vinner #5 – Vinner #8
2	2B – 3C	6	1B – Vinner #1		
				14	Vinner #6 – Vinner #7
3	2C – 3B	7	1C – Vinner #4		
4	2D – 3A	8	1D – Vinner #3		

Plasseringsspill (om plassene 5-12)

Taperne av kvartfinalene spiller om plassene 5-8 etter følgende skjema:

Kamp #	Tapere av kvartfinaler	Kamp #	Om plassene 5-8
11	Taper #5 – Taper #8	15	Vinner #11 – Vinner #12
12	Taper #6 – Taper #7	16	Taper #11 – Taper #12

Taperne av 1/8-finalene spiller om plassene 9-12 etter følgende skjema:

Kamp #	Tapere av 1/8 finaler	Kamp #	Om plassene 9-12
9	Taper #1 – Taper #3	17	Vinner #9 – Vinner #10
10	Taper #2 – Taper #4	18	Taper #9 – Taper #10

Plasseringsspill (om plassene 13-16)

Lagene som ble nr. 4 i sin pulje, spiller om plassene 13-16 etter følgende skjema:

Kamp #	Nr. 4 i de 4 puljene	Kamp #	Om plassene 13-16
21	4A – 4D		
		25	4D – 4C
22	4B – 4C		
23	4A – 4C		
		26	4B – 4A
24	4B – 4D		

Plasseringskamper søndag

13.-16.plass: Kamp #25 og Kamp #26

11. plass: Taper k.#9 - Taper k.#10

9. plass: Vinner k.9 - Vinner k.#10

- 7. plass:** Taper k.#11 - Taper k.#12
5. plass: Vinner k.#11 - Vinner k.#12

Finalespillet søndag

Finalespillet består av:

- Kamp #19: Bronsefinale mellom taperne av semifinalene
- Kamp #20: Finale mellom vinnerne av semifinalene

3.9 Antall kamper

Ved turneringer over to dager skal lagene ha minst fire kamper av formatet best av tre sett. Ved turneringer over tre dager skal lagene ha minst fem kamper av formatet best av tre sett. NM arrangøren kan i samråd med NVBF avvike fra settformatet ved å benytte modifisert settformat (sett til 15/12).

Avvik fra dette kravet mht. antall kamper, vil være aktuelt når antall lag ikke gir muligheter for dette eller når kampene gjennomføres etter formatet best av fem sett.

3.10 Oppdatering av kampprogram/resultatservice i hallen

Arrangøren plikter å ha – til enhver tid – informasjon om kampresultater, oppdaterte puljetabeller og lagenes videre kampprogram tilgjengelig for lagene og publikum. Denne resultatservice skal være godt synlig i eller rett utenfor spillelokalet. Etter lørdagens kamper skal resultatene kopieres og formidles til lagene. Full resultatoversikt kopieres opp rett etter at finalene er ferdig spilt og deles ut til laglederne.

3.11 Tidsskjema

Kampene settes opp med 75 minutter mellom hver kamp (kan avvikes i spesielle tilfeller).

Kampene som spilles som best av fem sett (semifinaler og finale), settes opp med 1 time og 30 minutter. Lagene har krav på minimum 10 minutter oppvarming på banen (felles). Her kan det bestemmes kortere tid for oppvarming.

3.12 Spilledrakter

I mesterskapet skal alle lag stille med reglementerte spilledrakter.

3.13 Lag som trekker seg

En klubb som trekker seg fra mesterskapet, etter først å ha bekreftet deltagelse, kan utestenges fra deltagelse i neste års mesterskap i samme klasse, samt idømmes en bot på kr 1.000,- av NVBF.

Dersom en klubb som trekker et lag, ikke melder fra til arrangøren senest innen en uke før mesterskapet utestenges klubben fra deltagelse i neste års mesterskap i samme klasse og idømmes en bot på kr 5.000,-.

3.14 Stevnejury

Det opprettes en stevnejury bestående av

- Teknisk Delegert (oppnevnt av NVBF), leder stevnejuryen
- en representant for arrangøren (stevneleder)
- Dommer Delegert (oppnevnt av NVBF/Dommer- og regelkomité).

Juryen avgjør alle protester angående turneringstekniske spørsmål, spillereglene, lagenes oppførsel og ev. andre forhold som ikke dekkes av reglementet eller

spillereglene. Protester og klager/innvendinger knyttet til spillsystem, seeding og kampoppsett som var kjent før landsfinalen, skal avvises.

Juryen kan på eget initiativ ta opp og behandle saker.

3.15 Protester

Protest kan leveres dersom en klubb ønsker resultatet av en kamp kjent ugyldig. NVBFs Reglement for protest, klager og anker gjelder, men bl. a. med unntak av tidsfrister og appellmulighet. En bør merke seg følgende punkter:

- Protest må leveres skriftlig sammen med et protestgebyr på kr. 200,- til en representant for stevnejuryen senest en halv time etter kampslutt. Protesten må varsles ved at laget ber om at det påføres kampskjemaet at laget forbeholder seg retten til å kunne protestere. Uten dette skal protesten avvises som formelt ugyldig.
- Dommerne i den aktuelle kampen må rapportere til stevnejuryen umiddelbart etter kampslutt. Dersom motstander har synspunkter eller andre forhold som de mener er av betydning for saken, har de rett til å uttale seg skriftlig. En slik rapport må skrives og leveres stevnejuryen senest innen en halv time etter kampslutt.
- Dersom juryen vil innhente uttalelser fra partene eller vitner, må disse uttale seg umiddelbart etter at de er spurt.
- Ved protester knyttet til brudd på spillereglene, skal det legges avgjørende vekt på dommerrepresentantens vurdering/syn
- Avgjørelsen av en protest skal begrunnes og overleveres partene skriftlig. Dersom protesten tas til følge får laget som protesterte, protestgebyret tilbake.
- Det er ikke mulig å appellere en avgjørelse tatt, i hht. gjeldende reglement og spillereglene, av stevnejuryen. Juryens beslutning er endelig.

3.16 Dømming

NVBFs Dommer og Regelkomite oppnevner en dommeransvarlig (DD) som har ansvar for dommerpåsett, til alle kamper. Dommeroppsettet gjøres ut fra listen med innmeldte dommere. Dersom noen av de deltakende lagene ikke har med egen dommer vil det måtte vurderes å innhente lokale dommere. Arrangør mottar dommeroppsett fra DD og distribuerer dommeroppsett for de innledende kampene som går på fredag på sine hjemmesider og direkte til dommerne pr. e-post. Til sluttspillkampene oppnevnes dommere av dommeransvarlig (DD) i mesterskapet.

Alle deltakende klubber må bringe med seg en dommer. Dommeren er en del av klubbens tropp, og klubben betaler reise og kost/losji/bankett for dommeren. Denne dommeren skal ikke være en aktiv del av klubben dvs. spiller/trener slik at vedkommende kan benyttes helt uavhengig av når klubben spiller. Det kreves av dommere til landsfinalene/NM at de kan dømme de kamper som de blir satt opp til å dømme og at de deltar på dommerseminar.

Klubber som ikke stiller med godkjent dommer iht. regelverket må betale inn et gebyr på kr. 7500,- som går til inndekning for klubber som har store utgifter ved å ha med egen dommer og eventuelt til andre dommere som er hentet inn. Det deltakende lag må senest innen 15. mars melde inn navn på sin dommer til NM-arrangøren. Etter 1. april vil klubb uten innmeldt dommer bli avkrevd gebyr.

Krav til dommerkompetanse fastsettes av NVBFs Dommer- og Regelkomite. For Landsfinalen er dommerkravet oppnådd dommergrad og over 18 år.

3.17 Funksjonærer

Arrangøren skal utarbeide et funksjonæroppsett. Dette skal distribueres til de deltagende lagene sammen med kappoppsettet.

3.18 Baller

I landsfinaler i NVBFs mesterskap skal det benyttes forbundets offisielle ball. For 2009-10 skal det benyttes Mikasa MVP 200, MVA 300 eller MVA 200. Arrangøren skal stille med matchballer til alle kamper og oppvarmingsballer til finalen av samme merke. For øvrige kamper må lagene selv ha med seg oppvarmingsballer.

3.19 Åpning, defilering, premieutdeling

Landsfinalen skal ha en markert åpning og defilering. Omfanget av denne åpningen må tillates å variere utefra lokale forhold. Normalt vil den være mellom 15 - 30 minutter. Følgende minimumsprogram gjennomføres:

- innmarsj med lagene i overtrekksdresser og med navneskilt foran hvert lag
- tale av en representant for arrangøren
- tale av NVBFs representant
- tale av representant for vertskommunen
- seremonien avsluttes med nasjonalsangen med alle deltakerne rettet mot det norske flagget

Premieutdeling skjer samlet etter siste finale, og den skjer klassevis. Følgende prosedyre gjennomføres:

- Kapteinen for lag nr. 16 kommer fram og mottar diplomer for sitt lag. Det samme for lag nr. 15, 14, 13 osv. 6, 5 og 4.
- Spillere/trener for laget som fikk **3.** plass stiller opp på linje med front mot publikum.
 - a) lagets kaptein mottar pokal
 - b) lagets spillere ropes opp og kommer fram og mottar sin premie, en for en. Det samme for lag nr. **2**, og lag nr. **1**.
- Utdeling av bestemannspremier.

3.20 Premiering

NVBF setter opp pokal til de tre beste lagene, og medaljer til spillerne og lagleder på de tre beste lagene. Øvrige lag, spillere og lagledere får NVBFs diplom. Arrangøren skal sette opp premier til mest verdifulle spiller i hver klasse. Arrangøren kan sette opp pokal til øvrige lag, evt. forespørre kommunen eller bedrifter om å gi pokaler/bestemannspriser.

3.21 Teknisk Delegert

NVBF oppnevner Teknisk Delegert (TD) for landsfinalen i NM U21. TD er leder for stevnejuryen.

3.22 Teknisk møte

Arrangøren avholder et kort Teknisk møte (TM) før mesterskapet starter. TM er obligatorisk for alle deltagende lag. Hvert lag må stille med en (og kun en) representant på TM. Lag som ikke møter på TM mister retten til å delta i Landsfinalen, og får en bot på kr. 5.000,-.

Forut for TM skal alle lagene ha meldt sin ankomst på stevnekontoret, mottatt en lagsmappe, levert korrigeret spillerliste og fullstendig oversikt over lagets tropp

deriblant hvem som har rett til å være på laglederbenken under kampene. Sammen med en bekreftet spillerliste skal det også vedlegges fullstendig lisensdokumentasjon. Teknisk møte som ledes av TD, skal inneholde:

0. Før åpning av TM:
 - Registrere lagsrepresentanten til stede. Hvert lag kan kun stille med en representant på TM.
1. Åpning av TM:
 - Presentasjon av arrangør, NVBFs offisielle representant, TD og dommeransvarlig.
2. Arrangøren ønsker velkommen.
3. Arrangøren informerer om spesielt viktige forhold.
4. TD/DD informerer om håndtering av ulike sportslige forhold slik som forsinkelser/oppvarming på spillebanen, ev. avvik fra plassering av kampsekretariat.
5. En hilsen til arrangør, lag og dommere fra NVBFs offisielle representant.

4.0 Bestemmelser knyttet til øvrige forhold ved landsfinalen

4.1 Administrasjon

Landsfinalearrangøren oppretter et NM-”kontor” senest innen 1. januar. NM arrangøren skal innen dette tidspunkt være operativ i forhold til å kunne besvare henvendelser på telefon/e-post. Imidlertid må arrangøren være forberedt på å motta – og kunne besvare henvendelser knyttet til påmelding og overnatting fra 1. desember. Egne NM-sider med aktuell informasjon distribuert på internett, skal være etablert innen 1. januar.

Under selve NM-dagene oppretter arrangøren et stevnekontor i hallen fra fredag kl.09.00. Lagene må ”sjekke inn” til landsfinalen før TM.

4.2 Planlegging

NVBF og arrangørklubb inngår en samarbeids-/arrangøravtale. Arrangementet gjennomføres i tråd med gjeldende reglement og tilfredsstiller de krav som bl.a. er satt til hall, dommeroppsett, kampoppsett og overnatting.

4.3 Førstehjelp og syketransport

Arrangøren skal sørge for at det er førstehjelp og syketransport med bære tilgjengelig i spillehallen.

4.4 Resultatservice

Arrangøren skal kontinuerlig føre oversikt over kampresultater, den aktuelle plassering i puljene og det videre kampprogram. Arrangøren må sørge for oppdatering av NM resultatene på nettet underveis i turneringa.

Senest en halvtime etter at siste finalen er spilt skal arrangøren maile inn resultatene til NTB, e-post: sporten@ntb.no

Arrangøren er ansvarlig for å sende cupassist fil til NVBFs kontor søndag kveld. E-post: konkurranse@volleyball.no

Arrangøren er ansvarlig for å sende en total resultatoversikt, samt en navneliste over spillerne på finalelagene, sammen med alle kampskjemaer til NVBFs kontor innen en uke etter arrangementet.

4.5 Informasjon

NM-arrangøren har ansvar for å distribuere all nødvendig informasjon knyttet til NM til de deltagende lagene. Dette skal skje via internett som hovedinformasjonskilde, men noe informasjon skal også distribueres som e-post. Forhåndsinformasjon om spilleprogram og foreløpig kampoppsett sendes lagene på e-post og ”postes” på arrangørens hjemmesider. Disse hjemmesidene skal til enhver tid ha gjeldende spilleprogram og – kampoppsett.

Deltakende lag har ansvar for å holde seg hele tiden orientert om siste utgave av kampprogrammet og øvrig informasjon gitt av arrangør. Deltakerne må følge med på arrangørens hjemmesider og www.volleyball.no for til enhver tid ha oppdatert informasjon.

Følgende informasjon distribueres på arrangørens hjemmesider innen 1. januar:

- tidspunkt og sted for landsfinalen med karthenvising til hall/overnattingssted
- NM-”kontor” – kontaktperson arrangør (må kunne nås på dagtid)
- foreløpig tidsplan
- tid for tekniskmøte
- Påmeldingsinformasjon og -system
- tilbud om feltmessig overnatting
- tilbud om hotell/pensjonat/motell
- tilbud om matservering for hele helgen
- reisealternativer
- link til NM U21 reglement
- liste over tidligere vinnere i mesterskapet

Følgende informasjon distribueres på arrangørens hjemmesider innen 15. mars:

- spilleprogram
- opplysninger om hvor man skal henvende seg ved ankomst
- tilbud om tilslutningstransport, dersom det ikke dekkes av kollektivtransport
- tilbud om deltakersammenkomst med enkel matservering (for eksempel gryterett, pizza, tacos), lørdag kveld
- liste over dommere som lagene har med seg til NM U21

Følgende informasjon distribueres på arrangørens hjemmesider og er tilgjengelig på Cupassist 14 dager før landsfinalen:

- puljeoppsett
- kampoppsett med påførte klokkeslett
- dommerpåsett
- funksjonæroppsett
- bekreftet tidspunkt for åpningsseremoni og lagledermøte/tekniskmøte

4.6 Lags- og spillerinformasjon

Følgende informasjon skal hvert enkelt lag formidle til arrangør innen 10. mars:

- Lagets navn, info. om hjemstedet (hvor laget kommer fra).
- Lagets tidligere resultater (beste plasseringer i NM ev. andre resultater).
- Lagbilde.
- Spillernes fulle navn og fødselsdato/-år.
- Spillernes nummer på spilledrakt, høyde og ev. landskamper.
- Dommerens navn og dommergrad

Det skal lages et NM-program enten som en nettavis eller som en trykksak.

4.7 Dommernes opphold

Hver klubb har med seg sin egen dommer, og klubben dekker selv reise, kost og losji for sin dommer.

Arrangøren er ansvarlig for ev. lokal transport.

4.8 Sentral representasjon

NVBF oppnevner en representant som skal ivareta NVBFs offisielle oppgaver under landsfinalen, og oppnevner TD som er øverste sportslige leder for arrangementet samt DD som er ansvarlig for dommeroppsett. TD er leder av stevnejuryen. Reise for offisiell representant, TD og DD dekkes av NVBF.

Arrangøren må på et tidlig tidspunkt sørge for reservering av overnatting for NVBFs representanter og ev. landslagstrenerne. Landsfinalearrangør dekker overnattings-/oppholdsutgifter og lokal reise for NVBFs representanter (Offisiell representant, TD og DD).

NVBF vil normalt sørge for at en representant for juniorlandslagene er tilstede for å registrere talenter. NVBF dekker reise og opphold for vedkommende.

4.9 Lagenes oppførsel

Fra ankomst til mesterskapets avslutning er de deltagende lag arrangørens gjester, og det forutsettes at spillere og ledere oppfører seg deretter. Alle lag må ha med seg en ansvarlig leder.

Det serveres ikke alkohol ved Norges Volleyballforbunds arrangementer. Dersom en spiller eller leder viser seg beruset, blir laget til vedkommende utvist fra resten av turneringen. Klubben ilegges en bot på kr. 5.000,-. Ved eventuelle materielle skader i form av hærverk, vil person(er)/klubb måtte regne med å erstatte de skadene som er forårsaket.

Alle diskvalifiseringer skal rapporteres til NVBF.

Laglederen har plikt til å informere spillerne om turneringens reglement. Alle spillere skal kjenne reglementet og overholde dette. Alle deltagere plikter også å kjenne og overholde idrettshallens og overnattingsstedenes reglement.

Nedenfor følger en definisjon av sanksjonene og behandlingsprosses som følges i forbindelse med oppførsel som kan sanksjoneres under mesterskapet.

4.9.1 Sanksjoner

I henhold til gjeldende regelverk og reglement kan tekniskdelegert og/eller stevnejury ilegge spillere, lag, lagledere, trenere, ledere og klubber en eller flere følgende sanksjoner:

- advarsel,
- irrettesettelse,
- utvisning,
- bot,
- diskvalifisering/utestengning.

4.9.2 Definisjon av sanksjoner

Advarsel: dette er en muntlig tilsnakk som registreres i sluttrapport. Kan ilegges av tekniskdelegert og/eller stevnejury.

Irettesettelse; en skriftlig advarsel der kopi vedlegges sluttrapport. Kan ilegges av tekniskdelegert og/eller stevnejury.

Utvisning; vedkommende utvises fra 2-5 kamper. Dette gjelder ikke forhold som allerede er omtalt i spillereglene og som straffes med utvisning av dommeren.

Sanksjonen ilegges av stevnejury og skrives i sluttrapport.

Bot; økonomisk sanksjon inntil kr. 5 000,00. Sanksjonen kan ilegges av tekniskdelegert og/eller stevnejury. Grunnlaget for boten samt beskrivelsen av behandlingsprosessen vedlegges sluttrapport. Kopi av dette oversendes NVBF sin sanksjonsutvalg til eventuell videre behandling.

Diskvalifisering/utestengning: sanksjonen gjelder videre deltagelse i gjeldende turnering/arrangement. Sanksjonen ilegges av stevnejury. Behandlingsprosessen av sanksjonen med grunnlaget vedlegges sluttrapport. Kopi oversendes NVBF sin sanksjonsutvalg til eventuell videre behandling.

4.9.3 Sanksjons behandlingsprosess

Tekniskdelegert og/eller stevnejuryen avgjør hvorvidt forseelsen er av en sånn karakter at den fortjener ilegging av sanksjoner.

Stevnejuryen må sjekke gjeldende reglement når det gjelder selve prosedyren for avgjørelser om sanksjoner.

Hvis ikke annet fremgår av reglementet, må sanksjonen ilegges senest en time etter forseelsen.

Stevnejuryen kan innhente uttalelser fra partene og fra vitner.

Stevnejuryen kan på eget initiativ ta opp og behandle saker.

Stevnejuryens avgjørelse er i alle saker endelig.

Dersom stevnejuryen mener det kan være grunnlag for strengere sanksjoner enn dem den selv kan ilegge, anmelder juryen forholdet til NVBF eller den angjeldende regionale administrasjon/ regionskontor.

4.9.4 Generelt

Tekniskdelegert og stevnejuryen må sette seg inn i gjeldende reglement.

En sanksjon er konsekvens av brudd på regelverket og gjeldende reglement.

En sanksjons behandlingsprosess er arbeidet foretatt av tekniskdelegert og/eller stevnejuryen som fører frem til en endelig avgjørelse om ilegging av sanksjon. Dette arbeidet skal dokumenteres i sluttrapport og med kopi til de involverte partene.

4.10 Overnatting

Arrangøren skal kunne tilby lagene overnatting på flatseng (skole) og – på hotell/motell. Overnatting må tilbys lagene fra fredag til søndag (ev. fra torsdag etter behov).

4.11 Bispising

Bespising må planlegges ut fra at lagene skal tilbys en fullstendig bispising med mulighet for middag torsdag kveld, frokost/lunsj/middag fredag og lørdag samt frokost og lunsj søndag. Middagen lørdag kveld kan erstattes med et varmt måltid under spillersammenkomsten. Maten som tilbys, skal være vanlig sunn norsk mat.

4.12 Intern transport

Arrangør må organisere transport mellom flyplass/jernbanestasjon/bussterminal og hall/overnattingssted både ved ankomst og avreise. Om nødvendig må transport mellom overnattingssted og hall organiseres av arrangør. Deltakerne må selv dekke denne reisen ved kjøp av busskort/deltakerkort (der denne servicen er inkludert).

4.13 Deltakerkort

Arrangøren bør tilby to typer deltakerkort:

Deltakerkort 1: Overnatting (flatseng), bespising med frokost, lunsj og middag fra fredag kveld til søndag lunsj dvs. to døgn full pensjon, intern transport og billett til spillerparty lørdag kveld.

Deltakerkort 2: Bespising med lunsj og middag fra fredag kveld til søndag lunsj, intern transport og billett til spillerparty lørdag kveld.

4.14 Økonomi

Følgende kostnader dekkes av arrangøren:

- oppholdsutgifter og lokal transport for NVBFs representanter (Offisiell representant, TD og DD)
- hall leie, kampmateriell, baller
- honorar for TD kr. 2.000,- og DD kr. 2.000,-.
- dommerhonorar kr 50,- pr dommer pr kamp
- eventuell lokal transport for dommerne
- bestemannspremier
- ev. kostnader for førstehjelp og syketransport

Følgende kostnader dekkes av NVBF sentralt:

- premier nevnt ovenfor
- reisen for de sentrale representanter

Arrangøren krever inn og beholder inntektene av lagsavgiften.

For 2009-10:

Lagsavgift for landsfinalen inkludert dommeravgiften: kr. 3.000,- pr. lag

* Dersom det er under 24 lag totalt påmeldt: kr. 4.000,- pr. lag

Etteranmeldingsgebyr: kr. 500,-

Arrangøren beholder arrangementsoverskudd – og dekker et ev. underskudd i sin helhet.

4.15 Lagets forpliktelser

Laget forplikter seg til å ha innbetalt både lisens, lagsavgift, dommeravgift og eventuelt dommergebyr og/eller andre utgifter forbundet med opphold før turneringsstart. Lag som ikke innfrir disse forpliktelsene kan av stevnejuryen gis startnekt i landsfinalen.

4.16 Rettigheter

NVBF sentralt har i utgangspunktet alle senderrettigheter dersom det er aktuelt med fjernsyns- eller radiooverføringer. Det samme gjelder dersom det skal gjøres opptak for senere framvisning.

Dersom arrangøren ønsker å formidle arrangementet via overføring eller opptak, må dette avklares med NVBF.

NVBF har videre følgende rettigheter:

- (1) å knytte sponsornavn til arrangementet
- (2) nettreklamen
- (3) 24 meter areklame på godt synlig plass i hallen
- (4) en 1/1-side i programmet til sponsorer og 1/1-side til hilsen fra presidenten
- (5) reklame over høytaleranlegget 2 ganger hver dag

5.0 Sanksjoner

I henhold til gjeldende regelverk og reglement kan Norges Volleyballforbund ilegge spillere, lag, lagledere, trenere, ledere og klubber en eller flere sanksjoner. Dette gjelder sanksjoner ved saker som ikke er omtalt i spillereglene eller seriereglement. (se vedlegg)

5.1 Forhold som sanksjoneres

Følgende forhold sanksjoneres etter gjeldende reglement:

- a. Upassende opptreden mot spillere, dommere, funksjonærer eller publikum, samt annen opptreden i anledning kamp eller trening som klart er egnet til å skade volleyballens anseelse.
- b. Rettsstridig vold utøvet i tilknytning til kamp.
- c. Usanne eller villedende forklaringer eller opplysninger.
- d. Bruk av alkohol eller andre rusmidler på bane/anlegg eller i garderobe for lag eller dommere i tilknytning til kamp, samt servering av alkohol på arrangement der person under 18 år deltar.
- e. Arrangement av eller deltakelse i kamp mot, eller organisert trening med, diskvalifisert eller ekskludert klubb eller klubbmedlem.
- f. Rasistiske ytringer av ethvert slag i tilknytning kamp, og unnlatelser av umiddelbart å vise bort fra arrangement person(er) som bærer klesplagg eller viser flagg, banner eller annet med tekst eller symboler som uttrykker vanærer overfor persons eller en gruppe personers hudfarge, nasjonalitet, etniske bakgrunn eller religion.

5.2 Former for sanksjon

Følgende sanksjoner kan ilegges:

- a. irettesetting
- b. bøter med inntil kr. 50.000,- for klubb og inntil kr. 5.000,- for enkeltpersoner karantene for spiller fra en eller flere nærmere bestemte kamper, dog maksimum i tre (3) måneder
- c. utelukkelse av lag for resten av sesongen
- d. tap av inntil fire (4) poeng
- e. nedflytting av lag til lavere divisjon kommende sesong
- f. tap av kamp.

5.3 Valget av sanksjon

- 5.3.1 Sanksjonsutvalget skal fastsette en sanksjon den finner rimelig ut fra forholdets alvor og graden av skyld.
- 5.3.2 Flere sanksjoner kan anvendes samtidig.
- 5.3.3 I tilfeller av gjentakelse bør sanksjonen skjerpes.
- 5.3.4 Manglende kjennskap til idrettens regelverk eller bestemmelser gitt i medhold av dette, tilsier ikke at sanksjoner lempes.

5.4 Sanksjons behandlingsprosess

- 5.4.1 Saker etter dette reglement avgjøres av Sanksjonsutvalget.
- 5.4.2 Enhver som berøres i ikke ubetydelig grad, kan anmelde forholdet. Anmeldelsen må inngis inn tre (3) dager etter at den berørte ble eller burde ha blitt kjent med forholdet.

Anmeldelse sendes til Norges Volleyballforbund ved administrasjonen ihht gjeldende reglement.

- 5.4.3 NVBF sin administrasjon forbereder og oversender saken til Sanksjonsutvalget til behandling.
- 5.4.4 Sanksjonsutvalget skal påse at saken er forsvarlig opplyst før avgjørelse i saken tas. Avgjørelsen i saken skal foreligge innen 1 uke etter at Sanksjonsutvalget har mottatt saken. Unntak: Ved omfangsrike/kompliserte saker kan behandlende myndighet bruke lengre tid enn en uke før avgjørelsen foreligger.
- 5.4.5 Anke på avgjørelsen skal være innkommet innen tre (3) dager etter at avgjørelsen er mottatt.
- 5.4.6 Ankeinstansen er Forbundsstyret som behandler anken fullstendig eller oversender den til Domsutvalget til uttalelse før ferdig behandling. Ankeinstansens avgjørelse er endelig.

Gyldighet

Dette reglementet er revidert og bekjentgjort på NVBFs nettsider 09.11.2009 og er gyldig til nye bestemmelser er vedtatt. Ev. endringer eller oppdateringer av NVBFs reglement for NM U21 vil bli lagt ut på www.volleyball.no